

(MODULO A)

Al Direttore di Dipartimento di _____

e p.c. alla Divisione Lavoro Autonomo e Assimilato
Area del Personale

L O R O S E D I

COMUNICAZIONE DI ASSUNZIONE INCARICHI ESTERNI CHE POSSONO ESSERE LIBERAMENTE SVOLTI

Io sottoscritto Prof./Dott.* _____ C.F.* _____ nato/a* _____
(prov. _____) il* _____ con qualifica:*

- Professore Ordinario Professore Associato Ricercatore a tempo indeterminato
 in regime di tempo pieno in regime di tempo definito

VISTO il Codice Etico dell'Università degli Studi Roma Tre (CdA 19/07/2011 e S.A. e S.A.21/07/2011);

VISTO il Regolamento per la chiamata, la mobilità, i compiti didattici, il conferimento di incarichi di insegnamento e di didattica integrativa, il rilascio di autorizzazione per attività esterne dei professori e ricercatori in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre (S.A. 19/03/2013 e C.d.A. 26/03/2013);

VISTO l'art.6, commi 10 e 12 della L.240/2011;

VISTO l'art.53 del D.Lgs.165/2001 e s.m.i.;

COMUNICA LO SVOLGIMENTO DEL SEGUENTE INCARICO

Descrizione dell'incarico proposto* _____

Durata presunta* _____

Ente/Soggetto proponente* _____

Natura giuridica:* pubblico privato

Codice fiscale (dell'Ente/Soggetto proponente)* _____

Sede: (indirizzo completo di n.civico) _____ cap _____

Città* _____ (prov. _____)

Referente _____ tel. _____ e_mail _____

Indicazione del periodo in cui l'incarico deve essere espletato*: dal _____ al _____

Compenso lordo* previsto presunto € _____ gratuito

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Che lo svolgimento dell'incarico, con carattere saltuario ed occasionale:*

- non arrecherà pregiudizio all'espletamento dell'attività istituzionale
- non arrecherà detrimento alle attività didattiche, scientifiche e gestionali affidategli dall'Università
- non comporterà un situazione di conflitto di interessi anche potenziale con l'Università degli Studi Roma Tre
- non comporterà esercizio di attività libero professionali
- non configura esercizio dell'industria e del commercio
- non configura l'assunzione di incarichi istituzionali e gestionali in organi di governo e di controllo di società di persone o capitali aventi fini di lucro

L'incarico è conferito per dovere d'ufficio* SI NO

- **In caso di conferimento di incarico da parte di amministrazione pubblica:**

l'incarico è conferito in applicazione di una specifica norma di legge SI NO

se sì, indicare la normativa di legge di applicazione dell'incarico _____

le ragioni del conferimento _____

i criteri di scelta utilizzati dall'amministrazione conferente _____

- **In caso di conferimento di incarico da parte di enti pubblici economici o privati:**

eventuali legami dell'ente p.e. o privato con l'Università degli Studi Roma Tre _____

Roma, _____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

NOTA:

*Le informazioni contrassegnate dall'asterisco devono essere obbligatoriamente indicate.

La presente comunicazione deve essere inviata, a cura del Dipartimento di appartenenza, alla Divisione Personale Docente e Ricercatore dell'Area del Personale mediante interoperabilità Tutulus per consentirne l'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica per gli adempimenti di legge previsti dalla normativa vigente in tema di anagrafe delle prestazioni.