

Roma, 15/05/2012
Prot. 14001

Ai Presidi di Facoltà
Direttori dei Centri di Spesa di tipo A"
Dirigenti
Uffici di Staff

Oggetto: Programmazione chiusura delle sedi di Ateneo: periodo 6-19 agosto 2012.

Si ricorda che, al fine di razionalizzare e contenere la spesa relativa ai servizi di conduzione degli immobili, nonché di favorire e attivare politiche responsabili di contenimento dei consumi energetici, il Senato Accademico (delibera del 25/06/2010) ed il Consiglio d'Amministrazione (delibera del 22/06/2010) hanno approvato la programmazione pluriennale di chiusura delle sedi universitarie per un periodo non inferiore a 15 giornate lavorative all'anno, da concentrare nelle due settimane centrali del mese di agosto e nell'ultima settimana del mese di dicembre, da inserire stabilmente nel calendario accademico ufficiale.

Come già avvenuto negli ultimi due anni durante i periodi di chiusura delle sedi l'attività amministrativa è totalmente sospesa; pertanto, per ragioni di equità, l'astensione dal lavoro riguarderà tutto il personale amministrativo, tecnico e bibliotecario, con la sola esclusione del personale autorizzato sulla base di richieste di deroga presentate da Facoltà, Dipartimenti, Centri e Uffici dell'Amministrazione Centrale, da sottoporre all'approvazione degli organi di governo, previa istruttoria delle commissioni consiliari e senatoriali competenti.

Tali deroghe dovranno essere motivate dall'esigenza ineludibile di garantire continuità alle attività di sperimentazione e di ricerca in atto, anche in collegamento a finanziamenti esterni specificatamente acquisiti, da cui potrebbe derivare un danno all'Ateneo.

Durante i predetti periodi di chiusura delle sedi tutto il personale tecnico amministrativo e bibliotecario dovrà usufruire di giorni di ferie o utilizzare gli altri istituti contrattuali previsti (riposo compensativo, recupero festività sopresse, congedi parentali, ecc.).

Si precisa, altresì, che le disposizioni relative alle chiusure, allo scopo di non vanificare le finalità di risparmio energetico e di contenimento della spesa fatte proprie da Senato Accademico e

Consiglio di Amministrazione, coinvolgono e riguardano anche il personale docente, i ricercatori, i tesisti, i borsisti e ogni eventuale collaboratore che frequenta, a vario titolo, le strutture dell'Ateneo.

Si chiede, pertanto, di fornire entro il 31 maggio p.v. le seguenti informazioni:

- all'indirizzo area.personale@ateneo.uniroma3.it l'elenco dei laboratori e delle strutture di ricerca che resteranno aperti nel periodo dal 6 al 19 agosto 2012 con l'indicazione del personale docente che sarà presente in sede;
- all'indirizzo ptab@uniroma3.it l'elenco del personale TAB afferente alla struttura che sarà in servizio dal 6 al 19 agosto 2012.

Certi dell'alto grado di sensibilità e dello spirito di collaborazione di tutte le strutture e del personale dell'Ateneo, l'occasione è gradita per porgere i più cordiali saluti.

Cordiali saluti

Il Direttore Amministrativo

Dott. Pasquale Basilicata

