

ALLEGATO "H" al Disciplinare di gara

(da inserire, a pena di esclusione, all'interno della busta "C - OFFERTA ECONOMICA", come esplicito al *Paragrafo 18 del Disciplinare di gara*. Per nessun motivo la presente scheda dovrà essere inserita nella busta "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" o nella busta "B - OFFERTA TECNICA").

SCHEDA DI OFFERTA ECONOMICA

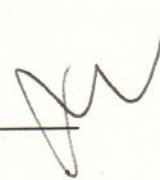
Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente a _____, in via _____
in qualità di _____
dell'impresa _____
con sede in _____
con codice fiscale n _____ e con partita I.V.A. n _____

avendo accuratamente esaminato tutte le norme e le disposizioni contenute nel *Bando di gara*, nel *Disciplinare di gara*, nel *Capitolato speciale d'appalto* e nei relativi allegati, e in tutti i documenti in essi citati,

OFFRE

di eseguire l'appalto per l'affidamento del servizio di cassa, comprensivo dell'incasso delle tasse universitarie per conto dell'Università degli Studio Roma Tre alle condizioni di seguito riportate.

Firma



N.B.

La presente "*Scheda di offerta economica*" dovrà essere compilata in ogni sua parte, a pena di esclusione.

La presente "*Scheda di offerta economica*" dovrà essere sottoscritta in ogni sua pagina dal legale rappresentante del concorrente. Qualora concorrano associazioni temporanee o consorzi non costituiti, la "*Scheda di offerta economica*" dovrà essere sottoscritta dai rappresentanti legali di tutti i soggetti che costituiranno l'associazione o il consorzio. I firmatari della presente "*Scheda di offerta economica*" dovranno essere i medesimi sottoscrittori delle dichiarazioni di cui all'Istanza di ammissione.

I concorrenti che - per qualsiasi motivo - non volessero o non potessero compilare la "*Scheda di offerta economica*" sul presente modulo, hanno facoltà di trascrivere la stessa, completa in ogni sua parte, in formato elettronico o dattiloscritto.



SEZIONE 1 - COSTI E CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI CASSA, COMPRESIVO DELL'INCASSO DELLE TASSE UNIVERSITARIE

1. **TASSO DI INTERESSE PASSIVO DA APPLICARE A EVENTUALI ANTICIPAZIONI DI TESORERIA RICHIESTE DALL'AMMINISTRAZIONE APPALTANTE, CON CAPITALIZZAZIONE TRIMESTRALE E FRANCO DI COMMISSIONI DISPONIBILITÀ FONDI E DI MASSIMO SCOPERTO.**

(L'offerta è da esprimere come spread percentuale in aumento o in diminuzione su Euribor tre mesi (tasso 365) riferito alla media del mese precedente, da indicare con un massimo di due decimali)

_____ punti base di scostamento rispetto a EURIBOR (valore in cifre)

_____ punti base di scostamento rispetto a EURIBOR (valore in lettere)

2. **ENTITÀ DELLE COMMISSIONI DA APPLICARE ALLE OPERAZIONI BANCARIE (AD ECCEZIONE DI QUELLE RIGUARDANTI LE CATEGORIE PER LE QUALI È PREVISTA DALL'ART. 4 DEL CAPITOLATO LA GRATUITÀ, QUALI DIPENDENTI, COLLABORATORI E STUDENTI, ECC.), E TEMPISTICHE DI PAGAMENTO**

- 2.1. **Tempistica pagamenti effettuati dall'Amministrazione appaltante:**

_____ giorni (valore in cifre)

_____ giorni (valore in lettere)

- 2.2. **Commissioni di bonifico su altri istituti:** *(l'importo offerto non può superare il valore massimo di € 2,00)*

€ _____ (valore in cifre)

Euro _____ (valore in lettere)

- 2.3. **Operazioni di bonifico fuori circuito Sepa- Commissioni di intervento:** *(l'offerta non può superare il valore massimo di 0,15 per mille)*

_____ per mille (valore in cifre)

_____ per mille (valore in lettere)

- 2.4. **Operazioni di bonifico fuori circuito Sepa- Commissioni fisse di bonifico:** *(l'importo offerto non può superare il valore massimo di € 5,00)*

€ _____ (valore in cifre)

Euro _____ (valore in lettere)

3. **ENTITÀ DELLE COMMISSIONI DA APPLICARE SU PRESTAZIONI DI FIDEIUSSIONE E/O DELEGAZIONI DI PAGAMENTO A GARANZIA DI OPERAZIONI DI FINANZIAMENTO CONTRATTE CON ALTRI ENTI (ES. MUTUI CASSA DDPP)**

(L'offerta è da esprimere in valore percentuale, con un massimo di due decimali. L'offerta non può superare il valore massimo di 0,40%)

_____ per cento (valore in cifre)

_____ per cento (valore in lettere)

4. **COSTI PER LA CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI**

4.1. **Canone annuo** *(l'importo offerto non può superare il valore massimo di € 2.500,00)*

€ _____ *(valore in cifre)*

Euro _____ *(valore in lettere)*

4.2. **Costo unitario di conservazione di ciascun documento** *(l'importo offerto non può superare il valore massimo di € 0,05)*

€ _____ *(valore in cifre)*

Euro _____ *(valore in lettere)*

**SEZIONE 2 - CONTRIBUTO FINANZIARIO MINIMO ANNUO MESSO A
DISPOSIZIONE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE**

(l'importo offerto non può essere inferiore a € 1.000,00)

€ _____ *(valore in cifre)*

Euro _____ *(valore in lettere)*