

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**

aggiornamento Marzo 2018



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>ROBERTO MAIOZZI</b>
Indirizzo	VIALE ALESSANDRINO, 676 00172 Roma, Italia
Telefono (Ufficio)	(+39) 06 57332421
Telefono (cell.)	(+39) 329 0570832
E-mail	<u><a href="mailto:roberto.maiozzi@uniroma3.it">roberto.maiozzi@uniroma3.it</a></u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	05/06/1966

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **Da marzo 2015 a - attuale**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi Roma Tre, Rettorato - Area del Patrimonio via Ostiense 159 Roma**
  - Tipo di azienda o settore **Università – AREA PATRIMONIO – Ufficio Gestione Energia e Clima**
  - Tipo di impiego **Collaboratore Tecnico (C7)**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Collaboratore all'interno dell'Area del Patrimonio per le mansioni specifiche dell'Area, ed in particolare:  
collaborazione alla gestione delle attività di progettazione e realizzazione, conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di climatizzazione, ventilazione e di riscaldamento dell'Ateneo e relativi sistemi di monitoraggio/telecontrollo.  
Installazione e uso Sistemi di monitoraggio consumi elettrici per le varie sedi di Ateneo.
- 
- Date (da – a) **Da giugno 2013 a febbraio 2015**
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro **Università degli Studi Roma Tre, Area del Personale via A.Chiabrera,199 Roma**
  - Tipo di azienda o settore **Università – AREA DEL PERSONALE – Divisione del Personale Docente e Ricercatore**
  - Tipo di impiego **Collaboratore Tecnico (C7)**
  - Principali mansioni e responsabilità  
Collaboratore all'interno della Divisione per le mansioni specifiche della Divisione ovvero: la Divisione Personale Docente e Ricercatore assume la responsabilità della gestione del personale docente dell'Ateneo. Nello specifico si occupa del reclutamento del personale docente, delle relative carriere fino al collocamento in quiescenza, nonché della gestione e della stipula degli affidamenti didattici a titolo gratuito e oneroso. La Divisione gestisce inoltre il trattamento economico del personale docente e ricercatore dipendente e tutti i relativi adempimenti fiscali, assistenziali e previdenziali.

- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2012 a maggio 2013** - Assegnato in posizione di Comando presso il **Ministero dell'Economia e delle Finanze** - Direzione Centrale Sistemi Informativi e Innovazione  
**DCSII - "Ministero dell'Economia e delle Finanze"**, p.zza Dalmazia,1 - 00198 Roma
- Direzione Centrale dei Sistemi Informativi e dell'Innovazione Uff. X – DAG - MEF**  
**Qualifica di Funzionario (Area 3 F1)**
- > Information & Communication Technology (ICT), per i portali della Pubblica Amministrazione MEF " SPT " e " NoiPA " di fruizione servizi per i dipendenti delle P. A. .
  - > Attività di collaborazione finalizzata al supporto tecnologico e infrastrutturale della piattaforma CED dedicata al Service Personale Tesoro, per sviluppo dei servizi tecnologici di firma digitale, locale e remota, nonché di cifratura e securizzazione (glifi) dei documenti e di Atti amministrativi.
  - > Attività di collaborazione finalizzata alla gestione del controllo accessi e del ciclo di vita delle utenze del sistema.
  - > Attività di collaborazione finalizzata alla gestione ed allo sviluppo dei servizi e delle politiche di accesso ai Servizi Informatici del Ministero dell'Economia e delle Finanze.
  - > Attività collaborazione con il Service Management atte a garantire il corretto funzionamento dell'Infrastruttura Informatica e di continuità dei servizi agli utenti.
  - > Supporto per l'evoluzione delle piattaforme fisiche e virtuali.
  - > *Mappatura ruoli, gestione flussi, con di visibilità, escalation degli Incident, Identity & Access management.*
- 
- Date (da – a)
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da giugno 2011 a ottobre 2012** - Comandato presso il **Ministero dell'Economia e delle Finanze**  
**Dipartimento DAG** - "Ministero dell'Economia e delle Finanze", via XX Settembre 97, Roma
- Ministero dell'Economia e delle Finanze**  
**Qualifica di Funzionario (Area 3 F1) servizio c/o la Direzione Centrale Logistica Approvvigionamenti - DAG**
- Referente di Area: Gestione amministrativo - contabile della convenzione/contratto per la Sorveglianza sanitaria negli Uffici centrale del MEF; Coordinamento e indirizzo delle attività di Sorveglianza sanitaria per il personale degli Uffici territoriali MEF.
- Competenze:
- Coordinamento, assistenza e consulenza in materia di attività del Medico competente e di Sorveglianza sanitaria, rispettivamente, ai sensi degli artt. 25 e 41 del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i. per il personale degli Uffici Territoriali MEF.
  - Predisposizione e diramazione di linee guida per la definizione dei contratti con i Medici Competenti incaricati dai Datori di Lavoro delle strutture Territoriali del Ministero;
  - Predisposizione degli adempimenti propedeutici alla stipula di Contratti per le attività del Medico competente e della Sorveglianza sanitaria a favore degli Uffici Centrali del Ministero e attività inerenti l'approvazione del relativo accordo;
  - Predisposizione degli adempimenti propedeutici alla stipula di Convenzioni con soggetti istituzionali per agevolare le attività del Medico competente e della sorveglianza sanitaria a favore degli Uffici Territoriali del Ministero;
  - Gestione dei capitoli di spesa assegnati all'Ufficio per gli oneri relativi alle attività di tutela della salute dei lavoratori nei luoghi di lavoro per tutti gli Uffici del Ministero;
  - Istruttoria per la verifica della documentazione prodotta ai fini della rendicontazione delle prestazioni erogate presso Uffici Centrali e Territoriali del MEF;
  - Successiva liquidazione, nel rispetto dell'ordine di arrivo delle fatture, compatibilmente con le risorse disponibili sui distinti capitoli di spesa;
  - Emissione dei mandati di pagamento e relativi provvedimenti di autorizzazione\* della spesa;
  - Gestione ed implementazione dei dati finanziari su "Sigma" per tutti gli Uffici del Ministero;
  - Coordinamento ed assistenza agli Uffici Territoriali per la corretta gestione dei flussi finanziari per la sorveglianza sanitaria a favore del proprio personale;
  - Supporto alle attività del controllo di gestione per la rendicontazione delle spese di tutela della salute delle lavoratrici e dei lavoratori del Ministero;
- Previsione dei fabbisogni finanziari necessari, ad assicurare le prestazioni per ciascuna struttura amministrativa gestita e relativo inserimento nell'apposito sistema informativo "SIGMA";

- Monitoraggio periodico sullo stato dei capitoli di spesa;
- Rapporti con i competenti organi di controllo sugli atti di spesa (UCB, IGB, CdC).
- Gestione e implementazione dati finanziari su sistemi informatici **SICOGE, SIGMA** in uso nel **Ministero dell'Economia e delle Finanze**.

Referente convenzione tra **Consip** e Sintesi S.p.A. per la prestazione del "Servizio di Gestione integrata della Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro negli immobili in uso, a qualsiasi titolo, alle **Amministrazioni Pubbliche**".

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1997 a maggio 2011

**Università degli Studi Roma Tre**, via della Vasca Navale,79 Roma

**Università - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale**  
**Collaboratore Tecnico (C7)**

Analisi e progettazione ex novo degli impianti elettrici dei Laboratori Pesanti (potenze dell'ordine di 400 KWatt) per il Dipartimento di Ingegneria Meccanica.

Analisi e risoluzione problematiche connesse alla tutela della Salute dei Lavoratori (legge 626-81/2008 e s.m.i.) per rischi di natura elettrica e vari.

Valutazione dei Rischi per Scuole, Università, Enti Pubblici.

Ottenimento Incarichi esterni (ex art 51 L.449/97) nell' ambito del contratto Nemorets (contratto Europeo).

Incarico di Responsabilità per i Sistemi Informatici.

Conferito incarico del progetto incentivante presso il Centro Interdipartimentale per la Didattica Chimica (CISDIC) riguardante la manutenzione e la riparazione di Strumentazione Tecnologica (Spettrofotometri, Spettrometri UV, ecc..).

Collaborazioni (per contratti esterni) con il Referente Tecnico-Scientifico dei laboratori di Macchine a Fluido e Conversione di Energia.

Partecipazioni a studio e realizzazione di progetti a carattere sperimentale finalizzati all'utilizzo di nuove risorse energetiche alternative come: impianti solari termici (es. progetto Archimede ecc..), biocombustibili (combustibili emulsionati).

Realizzazione prototipi mecatronici per veicoli elettrici a FUEL-CELL (celle a combustibile IDROGENO).

Realizzazione di prototipi mecatronici per motori a induzione/magnetici a bassissimo consumo.

Realizzazione di prototipi elettronici finalizzati alla realizzazione sistemi di alimentazione elettrica ad altissimo rendimento con utilizzo di supercondensatori.

Collaborazioni, nell'ambito lavorativo, per conto dei Laboratori di Microscopia Elettronica (LIME),e dei Laboratori di Chimica e con docenti di Strumentazione Biomedica, Meccanica, Elettronica per la realizzazione di servomeccanismi e prototipi, Laboratorio di Misure;

Frequente attività di affiancamento ai laureandi in Ingegneria per quanto concerne le Tesi a carattere sperimentale per i laboratori della propria area di competenza.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1990 al 1997

**Nuovo Pignone S.p.A.** Divisione Sistemi Automazione (**gruppo ENI**), via Tiburtina Km 12,700Roma

**Multinazionale del gruppo ENI** – settore telecontrolli, elettronica, sistemi intelligenti

**Assistente tecnico – Responsabile dei processi per la qualità (Six Sigma)**

Esperienza lavorativa in ambito multinazionale su progettazioni e realizzazione di schede elettroniche, digitali, microprocessate per Sistemi di Telecontrollo e Sistemi Elettronici Digitali. Responsabile stazione test post produzione.

Responsabile dei processi per la qualità.

Progettazione, realizzazione Software per sistemi complessi di test per componentistiche elettroniche (test in circuit, a caldo, burning, schaffner).

Progettazione e realizzazioni hardware; Algoritmi per simulazioni con computer..

## PUBBLICAZIONI - RICERCHE

### Anagrafe della Ricerca

- Date 2008
- Titolo "Sistema per la produzione di combustibili emulsionati da installare a bordo di motori Diesel"  
7/2008/NS/18143 - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale  
<http://ricerca.uniroma3.it/>  
[http://europa.uniroma3.it/aagg/anagrafericerca\\_scheda.aspx?id=18143](http://europa.uniroma3.it/aagg/anagrafericerca_scheda.aspx?id=18143)  
<http://ricerca.uniroma3.it/ricerca-autore.aspx?ra=1&cp=maiozzi&np=roberto>
  
- Date 2008
- Titolo "Simulatore solare"  
7/2008/NS/18144 - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale  
<http://ricerca.uniroma3.it/>  
<http://ricerca.uniroma3.it/ricerca-autore.aspx?ra=1&cp=maiozzi&np=roberto>
  
- Date 2008
- Titolo "Prototipi ricevitori solari ad Alta temperatura"  
7/2008/NS/18145 - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale  
<http://ricerca.uniroma3.it/>  
<http://ricerca.uniroma3.it/ricerca-autore.aspx?ra=1&cp=maiozzi&np=roberto>
  
- Date 2008
- Titolo "Combustore a letto poroso da 1.5Kw"  
7/2008/NS/18146 - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale  
<http://ricerca.uniroma3.it/>  
<http://ricerca.uniroma3.it/ricerca-autore.aspx?ra=1&cp=maiozzi&np=roberto>
  
- Date 2008
- Titolo "Rapporto tecnico Il anno progetto TEPsi"  
7/2008/NS/18148 - Dipartimento di Ingegneria Meccanica e Industriale  
<http://ricerca.uniroma3.it/>  
<http://ricerca.uniroma3.it/ricerca-autore.aspx?ra=1&cp=maiozzi&np=roberto>

## CORSI E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2011 al 2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MEF
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
Corsi di formazione e possesso dei relativi attestati:
  - > Il bilancio dello Stato legge 196/2009 ; Contabilità e finanza pubblica;
  - > Problem Solving: sviluppo delle capacità Operative e decisionali;
  - > Nuovi strumenti per la trasmissione del documento informatico – Pec - aspetti giuridici, economici, documentali;
  - > Sviluppo delle risorse umane, performance produttive e analisi delle competenze;
  - > Metodologie e tecniche di Governance dei Sistemi Informativi in MEF"; Pianificazione e controllo delle iniziative ICT.

## CORSI E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1997 al -
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli studi Roma Tre;  
Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vannoni";
- Principali materie / abilità/attestazioni professionali oggetto dello studio Corsi di formazione effettuati:
  - > Corso Infocad;
  - > Corsi di Formazione Informatica, Economia Aziendale e Commercio;
  - > Corso e aggiornamenti di Addetto al Primo Soccorso;
  - > Corso ed aggiornamenti per la Formazione Antincendio;

## ATTESTATI PER LODEVOLE SERVIZIO E PARTECIPAZIONE AD ATTIVITA' ISTITUZIONALI

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Possesso dell' Attestato di " **Lodevole Servizio** " rilasciato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
  - Elezione e nomina per due mandati consecutivi come Rappresentante del Personale Tecnico Amministrativo nel Consiglio di Facoltà di Ingegneria con Decreto del Magnifico Rettore dell'Università degli studi Roma Tre.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE FREQ. ISTITUTI E ACCADEMIE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Corso di studiUniversità degli Studi di Roma "La Sapienza", Università degli Studi dell'Aquila, Università degli Studi di Roma "Roma Tre", Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze, Elettrotecnica ed Elettronica, Fondamenti di Automatica, Calcolatori Elettronici, Fondamenti di Informatica, Fisica Sperimentale, Chimica, Economia Aziendale e Commercio.  
Corso di Laurea in Ingegneria Informatica in Sistemi di Automazione.
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale Statale "Giovanni Lattanzio";
  - Principali materie / abilità professionali oggetto degli studi
  - Corso di studiElettronica, Informatica, Sistemi Industriali per il Monitoraggio e il Telecontrollo, Robotica;  
Diploma Perito Elettronico Capotecnico.

## CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura INGLESE  
buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Attraverso diverse e varie esperienze lavorative e svariati corsi di formazione negli anni ha acquisito importanti capacità relazionali, potenziate dalla attitudine empatica utilizzata per relazioni e per rendere la comunicazione più efficace e il rapporto lavorativo più facilitante. Un approccio di questo tipo permette di migliorare e potenziare le proprie risorse interne e di riflesso quelle altrui.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	La pratica di gruppo è un ottimo allenamento a sviluppare e gestire sapientemente le dinamiche che caratterizzano l'interazione umana, in ogni contesto lavorativo e personale. Maggiore consapevolezza equivale ad una ottimizzazione importante di tempi e sforzi, per riuscire a centrare pienamente gli obiettivi prefissi da progetto.
COMPETENZE TECNICHE & PROJECTS	Cybernetics, Computer science and in Software engineering. (Occasional author in hobby electronics magazines).  Sistemi Robotizzati di Autoapprendimento, Cibernetica applicata. Windows - Microsoft Office package. Word, Excel, Access, Power Point. Internet e Posta Elettronica. Programmazione in linguaggi: Java, C++ , Python, PHP, HTML, Utilizzo software Gestionali. Programmazione microprocessori PIC, RISC, Arduino, PLC, sistemi telecontrollo-digitali intelligenti. Realizzazioni hardware mecatronici. Information & Communication Technology.
PATENTE O PATENTI	<b>Patente categoria C</b> – Mezzo proprio
<b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b>	Vengono riportate le esperienze lavorative e formative di maggior rilievo. Disponibili referenze / attestazioni/ documentazione di quanto precede, su richiesta.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.