

Facoltà di

# Lettere e Filosofia

A.A. 2009-2010





# Indice

Presentazione	5
Info e recapiti	7
Offerta formativa	11
Calendario dell'Anno Accademico 2009-2010	13
Corsi di Laurea	15
Filosofia	15
Lettere	16
Lingue e culture straniere	18
Lingue e mediazione linguistico-culturale	20
Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico	22
Scienze della comunicazione	24
Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo	26
Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale	29
Corsi Post Lauream	31
Sistema bibliotecario di Ateneo	33
Servizi di Ateneo	39
Come arrivare a Roma Tre	51



# Presentazione

La Facoltà di Lettere e Filosofia è, nelle sue diversificate articolazioni, il laboratorio di formazione di tutte le figure destinate, nella nostra società, a svolgere il delicato e fondamentale compito di elaborazione e di trasmissione del patrimonio culturale umanistico, e non solo, in ambiti diversi: dalla scuola in tutte le sue componenti al mondo della comunicazione pubblica e privata, dalla mediazione linguistica all'industria culturale, dallo spettacolo (anche nei suoi aspetti gestionali e organizzativi) alla tutela del patrimonio artistico e archeologico, dalle biblioteche agli archivi (tradizionali e digitali), dal variegato macrocosmo della multimedialità alle più varie imprese di gestione (anche in forma privata) dei servizi culturali.

Questa guida si propone di offrire a quanti di voi intendono iscriversi alla Facoltà di Lettere e Filosofia dell'Università degli Studi Roma Tre un primo quadro dell'ampio ventaglio di Corsi di Laurea e di Corsi di Laurea Magistrale presenti in Facoltà. Speriamo che queste prime informazioni sul loro funzionamento possano esservi utili nel delicato momento della scelta del percorso formativo superiore più soddisfacente per la realizzazione delle vostre aspirazioni culturali e per l'acquisizione delle competenze che vi accompagneranno nella vita professionale.

Ai nostri studenti e alle nostre studentesse di Lettere e Filosofia richiediamo solide competenze di base nei campi già praticati nella scuola media superiore, tali da consentir loro di compiere senza ritardi quel salto quantitativo e qualitativo che caratterizza da sempre la formazione universitaria, ma soprattutto desideriamo stimolarne l'attitudine a cercare di cogliere, in una prospettiva di formazione critica e consapevole, tutti i possibili legami e tracce di continuità e di collegamento in un campo, come quello dei saperi umanistici, in cui il principale valore aggiunto è costituito proprio dalla capacità di operare sintesi e cortocircuiti fra tradizione e innovazione, erudizione e fantasia.

A supporto dell'impegnativa attività didattica, articolata nei tradizionali due semestri, gli studenti e le studentesse di Lettere e Filosofia possono contare su spazi attrezzati per la formazione informatica di base, su un laboratorio informatico di Facoltà, nonché su vari altri laboratori e strutture di ricerca presso i Dipartimenti, tra cui un laboratorio linguistico e un laboratorio geo-cartografico. La Biblioteca di area umanistica "Giorgio Petrocchi", collocata in Facoltà e ricca di oltre 400.000 volumi (di cui diverse decine di migliaia in libera consultazione), nonché – per i settori di competenza – la Biblioteca di area del-

le arti (dislocata fra piazza della Repubblica e via Madonna dei Monti), costituiscono risorse di alta qualità sia per la didattica che per la ricerca.

La Facoltà di Lettere e Filosofia è ben inserita nei programmi di scambio internazionale di studenti e docenti (ad es. Erasmus o Socrates), per i quali l'Ateneo Roma Tre occupa uno dei primi posti, in Italia, quanto a volume di arrivi e partenze.

Anche grazie alla presenza di attive rappresentanze studentesche in tutti gli organi collegiali che determinano la vita della Facoltà e l'organizzazione delle sue attività didattiche (in particolare nella Commissione didattica paritetica di Facoltà e nei Collegi didattici), la Facoltà di Lettere e Filosofia è costantemente impegnata – in un contesto tradizionalmente improntato al dialogo – in un attento monitoraggio delle esigenze e delle emergenze che l'introduzione dei nuovi ordinamenti, non sempre supportata da una coerente regia a livello nazionale, ha ingenerato nell'insieme del sistema universitario italiano.

L'articolazione di fondo della Facoltà, dal punto di vista dello studente, prevede in prima battuta, secondo il nuovo ordinamento del sistema universitario nazionale, la scelta fra otto Corsi di Laurea, per ciascuno dei quali, nell'ambito del Collegio didattico corrispondente, sono previsti servizi di segreteria didattica e organizzativa, di tutorato (cioè di orientamento e assistenza, da parte di docenti, nell'elaborazione e nel corso del *curriculum* formativo di ogni studente), di gestione della problematica inerente a stage e tirocini, e così via.

I Corsi di Laurea della Facoltà, in conformità con l'indirizzo generale dell'Ateneo, hanno fissato per l'Anno Accademico 2009-2010 un'utenza sostenibile.

Dopo il conseguimento della laurea, nell'ambito della Facoltà è possibile completare la propria formazione conseguendo una Laurea Magistrale in uno dei Corsi di Laurea Magistrale attivati, anch'essi gestiti, con analoghe modalità di tutorato e di predisposizione di servizi, dai Collegi didattici.

Anche per i Corsi di Laurea Magistrale è opportuno fin d'ora tener presente che, per accedere nei termini specificati dal bando di Ateneo, sarà necessario effettuare una preiscrizione, che consentirà, prima della definitiva iscrizione, la preventiva verifica dei crediti maturati nel triennio e riconoscibili ai fini della prosecuzione specialistica.

L'elenco dei Collegi didattici e delle relative offerte formative (Corsi di Laurea e Corsi di Laurea Magistrale) si possono consultare nella presente guida.

Ai Corsi di Laurea Magistrale, infine, si affiancano nella fascia della formazione *post lauream* un Corso di perfezionamento e numerosi corsi di Master di primo e di secondo livello, con destinazione più spiccatamente professionalizzante. Specificamente mirati alla formazione alla ricerca sono infine, successivamente ai Corsi di Laurea Magistrale, i corsi di Dottorato di ricerca, attivi presso tutti i Dipartimenti dell'area umanistica in cui svolgono la propria attività di ricerca scientifica i docenti appartenenti alla Facoltà di Lettere e Filosofia.

*Il Preside*

*Prof.ssa Francesca Cantù*

# Info e recapiti

La Facoltà ha sede in  
Via Ostiense, 234 - 00146 Roma  
(Metropolitana B, fermata Marconi)  
Centralino 06 573381

## **Presidente**

Prof.ssa Francesca Cantù

## **Ufficio di Presidenza**

Responsabile  
Roberto Sgrulloni  
tel. 06 57338305; fax 06 57338332  
preslett@uniroma3.it

## **COLLEGI DIDATTICI**

### **Collegio didattico di Filosofia**

Presidente  
Prof. Giacomo Marramao

#### Segreteria

Responsabile: Filomena Mancuso  
tel. 06 57338366/583; fax 06 57338336  
scphil@uniroma3.it  
<http://host.uniroma3.it/cds/filosofia/>

### **Collegio didattico di Lettere**

Presidente  
Prof. Giuseppe Leonelli

#### Segreteria

Responsabile: Valerie Palmer  
Serena Viola  
tel. 06 57338472/8634; fax 06 57338564  
cdl.lett@uniroma3.it  
<http://host.uniroma3.it/cds/lettere/>

### **Collegio didattico di Lingue e culture straniere**

Via del Valco di San Paolo, 19 - 00146 Roma  
Presidente  
Prof.ssa Marinella Rocca Longo

#### Segreteria

Responsabile: Alessia Ceffoli  
Angela Grassi  
tel. 06 57338612/349; fax 06 57338347  
cds\_lcs@uniroma3.it  
[http://host.uniroma3.it/cds/lingueculturestraniere/LCS\\_NEW/](http://host.uniroma3.it/cds/lingueculturestraniere/LCS_NEW/)

### **Collegio didattico di Lingue e linguistica**

Presidente  
Prof.ssa Stefania Nuccorini

#### Segreteria

Cristina Cicchetta, Alessandro Pace  
tel. 06 57338442; fax 06 57338441  
cds\_ling@uniroma3.it

### **Collegio didattico di Scienze dei beni culturali**

Via del Valco di San Paolo, 19 - 00146 Roma  
Presidente  
Prof. Fabrizio Bisconti

#### Segreteria

Responsabile: Mario Mefistofele  
Antonio Rossi  
tel. 06 57338628/725; fax 06 57338587  
cds\_scpa@uniroma3.it  
<http://host.uniroma3.it/cds/scpa/>

### **Collegio didattico di Scienze della comunicazione**

Presidente  
Prof. Paolo Nepi

#### Segreteria

Responsabile: Valerio Vicari  
Daniela Manenti  
tel. 06 57338504/522; fax 06 57338566  
cds.csg@uniroma3.it  
<http://www.comunicazione.uniroma3.it/xoops/>

**Collegio didattico di Scienze e tecnologie delle arti, della musica e dello spettacolo**

Via Ostiense, 133 - 00154 Roma

Presidente

Prof. Arturo Mazzarella

Segreteria

Responsabile: Gloria Nanni

Nina Virga

tel. 06 57332833/2832; fax 06 57332842

cdl\_dams@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/cds/dams/>

**Collegio didattico di Scienze storiche**

Via del Valco di San Paolo, 19

00146 Roma

Presidente

Prof. Roberto Morozzo della Rocca

Segreteria

Laura Rossi

tel. 06 57338487; fax 06 57338541

cdl.sto@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/cds/scienzestoriche>

**DIPARTIMENTI**

**Dipartimento di Comunicazione e spettacolo**

Direttore

Prof. Giorgio De Vincenti

Segretario amministrativo

Rosa Maria Rocchi

Via Ostiense, 139 - 00154 Roma

tel. 06 57334233; fax 06 57334070

dicospet@cls.uniroma3.it

<http://dicospe.uniroma3.it>

**Dipartimento di Filosofia**

Direttore

Prof. Elio Matassi

Segretario amministrativo

Attilio Durpetti

Via Ostiense, 234 (II piano) - 00146 Roma

tel. 06 57338338/425; fax 06 57338340

sdipphil@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/filosofia>

**Dipartimento di Italianistica**

Direttore

Prof.ssa Ornella Moroni

Segretario amministrativo

Paola Cesaretti Bossi

Via Ostiense, 234 (I piano) - 00146 Roma

tel. 06 57338391; fax 06 57338392

segretit@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/italianistica/>

**Dipartimento di Letterature comparate**

Direttore

Prof. Otello Lottini

Segretario amministrativo

Daniela Tosoni

Via del Valco di San Paolo, 19 - 00146 Roma

tel. 06 57338690/689; fax 06 57338691

tosoni@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/lettcomp>

**Dipartimento di Linguistica**

Direttore

Prof.ssa Franca Orletti

Segretario amministrativo

Giuseppina Vecchioni

Via Ostiense, 234 (III piano) - 00146 Roma

tel. 06 57338343; fax 06 57338344

dipling@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/linguistica>



### **Dipartimento di Studi euro-americi**

Direttore

Prof.ssa Cristina Giorcelli

tel. 06 57338434

giorcell@uniroma3.it

Segretario amministrativo

Pietro Vergari

tel. 06 57338535

vergari@uniroma3.it

Via Ostiense, 234 (piano terra)

00146 Roma

tel. 06 57338359/8436/8536; fax 06

57338356

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/studi/americi/>

### **Dipartimento di Studi storici geografici antropologici**

Direttore

Prof. Stefano Andretta

Segretario amministrativo

Patrizia Marzano

Via Ostiense, 234 (piano rialzato)

00146 Roma

tel. 06 57338999; fax 06 57338490

dipstor@stor.uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/studio/index.htm>

### **Dipartimento di Studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione**

Direttore

Prof.ssa Liliana Barroero

Segretario amministrativo

Nives Li Causi

Piazza della Repubblica, 10 - 00185 Roma

tel. 06 57332917; fax 06 57332920

dip.arte@arte.uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/dipartimenti/storia/dellarte/>

### **Dipartimento di Studi sul mondo antico**

Direttore

Prof. Mario De Nonno

Segretario amministrativo

Roberta Rinaldi

Via Ostiense, 234 (piano rialzato)

00146 Roma

tel. 06 57338377/408; fax 06 57338633

dip\_ma@uniroma3.it

[http://host.uniroma3.it/dipartimenti/mondo\\_antico](http://host.uniroma3.it/dipartimenti/mondo_antico)

### **LABORATORI**

#### **Laboratorio informatico di Facoltà**

Responsabile

Fulvio Pagano

Via del Valco di San Paolo, 19

(piano terra) - 00146 Roma

Orario di apertura: da lunedì a venerdì

9.00-13.00 e mercoledì 14.00-18.00

tel. 06 57338618; fax 06 57338521

#### **Centro multimediale**

Responsabile

Claudio Mosticone

Via del Valco di San Paolo, 19 (I piano)

00146 Roma

tel. 06 57338710

mosticon@uniroma3.it

#### **Aule informatizzate di Facoltà**

Responsabile

Massimo Mazzoni

Via del Valco di San Paolo, 19

(piano terra) - 00146 Roma

tel. 06 57338641; fax 06 57338733

### **Laboratorio linguistico**

Responsabile scientifico  
Prof.ssa Martina Lucia Nied

Responsabile tecnico  
Alberto Pagliai  
Via Ostiense, 234 (piano terra)  
00146 Roma  
tel. 06 57338462; fax 06 57338568

### **Laboratorio geocartografico**

Responsabile scientifico  
Prof.ssa Lidia Moretti

Responsabile tecnico  
Marco Lodi  
Via Ostiense, 234 (piano terra)  
00146 Roma  
tel. 06 57338574/8573/8585;  
fax 06 57338490  
labgeogr@uniroma3.it  
<http://host.uniroma3.it/laboratori/labgeo>

### **L.I.S.A. Laboratorio informatico per gli studi antichistici**

Responsabile  
Monica L'Erario  
Via Ostiense, 234 (piano rialzato)  
00146 Roma  
tel. 06 57338530; fax 06 57338529  
lerario@uniroma3.it

### **Laboratorio informatico di italianistica**

Responsabile  
Andrea Viviani  
Via Ostiense, 234 (piano terra)  
00146 Roma  
tel. 06 57338760; fax 06 57338759  
viviani@uniroma3.it

### **Referente per la didattica - studenti in situazione di disabilità**

Prof. Gaetano Sabatini  
tel. 06 57338593  
gsabatini@uniroma3.it

### **BIBLIOTECHE**

Biblioteca di area umanistica  
"Giorgio Petrocchi"

Direttore  
Dott.ssa Maria Rita Varricchio

Sede centrale  
Via Ostiense, 234 - 00146 Roma  
orario di apertura:  
da lunedì a venerdì 9.00-19.30  
tel. 06 57338360/8464; fax 06 57338333  
uma@uniroma3.it

Biblioteca di area delle arti  
Direttore  
Dott.ssa Piera Storari

Sezione spettacolo "Lino Micciché"  
Via Ostiense, 139 - 00154 Roma  
orario di apertura:  
da lunedì a venerdì 9.00-18.00  
tel. 06 57334333; fax 06 57334330  
bib\_cls@uniroma3.it

Sezione storia dell'arte "Luigi Grassi"  
Piazza della Repubblica, 10 - 00185 Roma  
orario di apertura:  
da lunedì a venerdì 9.00-18.00  
tel. 06 57332980/982/983; fax 06  
57332981  
sba@uniroma3.it  
[www.sba.uniroma3.it](http://www.sba.uniroma3.it)

# Offerta formativa

## Collegi didattici

## Corsi di Studio

Filosofia

Corso di Laurea in Filosofia

Corso di Laurea Magistrale in Scienze filosofiche

Lettere

Corso di Laurea in Lettere

Corso di Laurea Magistrale in Filologia, letterature e storia dell'antichità

Corso di Laurea Magistrale in Italianistica

Corso di Laurea Magistrale in Scienze delle religioni

Lingue e culture straniere

Corso di Laurea in Lingue e culture straniere

Corso di Laurea Magistrale in Letterature e traduzione interculturale

Lingue e linguistica

Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale

Corso di Laurea Magistrale in Lingue moderne per la comunicazione internazionale

Corso di Laurea Magistrale in Linguistica

Scienze dei beni culturali

Corso di Laurea in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico

Corso di Laurea Magistrale in Scienze dell'archeologia e metodologie della ricerca storico-archeologica

Corso di Laurea Magistrale in Storia dell'arte

Scienze della comunicazione

Corso di Laurea in Scienze della comunicazione

Corso di Laurea Magistrale in Informazione, editoria e giornalismo

Corso di Laurea Magistrale in Teorie della comunicazione

Scienze e tecnologie  
delle arti, della musica  
e dello spettacolo

Corso di Laurea in DAMS

Corso di Laurea Magistrale in DAMS Teatro-Musica-  
Danza

Corso di Laurea Magistrale in Cinema, televisione e  
produzione multimediale

---

Scienze storiche

Corso di Laurea in Scienze storiche, del territorio e per  
la cooperazione internazionale

Corso di Laurea Magistrale in Storia e società

---

# Calendario dell'Anno Accademico 2009-2010

## Attività formative (lezioni e laboratori)

**Primo semestre:** da lunedì 5 ottobre 2009 a sabato 23 gennaio 2010

**Secondo semestre:** da lunedì 1° marzo 2010 a sabato 29 maggio 2010

## Esami di profitto

**Prima sessione:** da lunedì 25 gennaio a sabato 27 febbraio 2010 (tre appelli)

**Seconda sessione:** da giovedì 3 giugno a sabato 17 luglio 2010 (tre appelli)

**Terza sessione:** da mercoledì 1° settembre a giovedì 30 settembre 2010 (due appelli)



# Corsi di Laurea

## Filosofia

### Obiettivi formativi

Il Corso di Laurea in Filosofia intende soddisfare esigenze culturali distinte ma complementari: da un lato valorizzare e promuovere il patrimonio culturale autonomo degli studi filosofici, ampiamente articolato e radicato in una tradizione di alto valore scientifico, dall'altro valorizzare l'attitudine critica e la vocazione interdisciplinare della filosofia favorendo al meglio sinergie con altri saperi sia teorici che tecnico-scientifici, in conformità con i recenti sviluppi della ricerca internazionale.

Gli studenti dovranno – nel corso del triennio – acquisire una solida conoscenza della storia del pensiero filosofico e scientifico dall'antichità ai nostri giorni e un'ampia informazione sul dibattito attuale in diversi ambiti della ricerca filosofica (teoretico, etico, politico, religioso, estetico, logico, scientifico, linguistico). Dovranno inoltre avere padronanza della terminologia, dei metodi di impostazione e di analisi dei problemi, delle modalità argomentative, della critica testuale e di un adeguato uso degli strumenti bibliografici, nonché avere acquisito competenze nelle problematiche dell'etica applicata (bioetica, etica degli affari, etica del lavoro, etica e politica, etica ed economia, etica e comunicazione) oltre che delle problematiche connesse con le scienze sociali e con quelle naturali. Gli studenti dovranno infine essere in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea e possedere adeguate competenze e strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione. A tal fine saranno organizzati specifici corsi di lingua e di informatica.

### Ambiti professionali

Per i laureati nel Corso di Laurea in Filosofia sono previsti sbocchi professionali nei seguenti settori:

- Editoria
- Giornalismo
- *Management* culturale

- Pubbliche relazioni, *marketing*, pubblicità
- Organizzazione di eventi culturali
- Pubblico impiego
- Insegnamento secondo le normative vigenti

## Lettere

### Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in Lettere dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la classe delle lauree L-10. Gli studenti del Corso di Laurea in Lettere di Roma Tre dovranno acquisire:

- a) una rigorosa e solida formazione di base, metodologica e storica, negli studi letterari, filologici e linguistici;
- b) la conoscenza essenziale della cultura letteraria, linguistica, storica, geografica, dell'età antica, medievale, moderna e contemporanea italiana anche in senso comparativistico, con conoscenza di testi e documenti in originale;
- c) la conoscenza per lo meno di una delle lingue della cultura antica occidentale;
- d) capacità di comunicare in maniera chiara e articolata le proprie idee negli ambiti di competenza. Capacità di usare gli strumenti informatici e della comunicazione telematica. Capacità di utilizzare almeno una lingua straniera;
- e) capacità di apprendimento adeguate per la prosecuzione degli studi nei settori specifici.

Il Corso di Laurea è strutturato in tre percorsi con specifici obiettivi formativi.

### **Curriculum Letteratura e linguistica italiana**

Il *curriculum* Letteratura e linguistica italiana è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all'acquisizione delle conoscenze, competenze e abilità relative ai secoli di svolgimento della cultura italiana, dal Medioevo ai nostri giorni. Tale *curriculum* si caratterizza, nel contesto di una solida formazione di base, per una significativa presenza delle discipline letterarie, linguistiche, filologiche e storiche relative all'età medievale, moderna e contemporanea; permette di raggiungere i risultati programmati e attesi prestando attenzione anche, grazie alla costante attività di tutorato svolta dai docenti, alle specifiche inclinazioni degli studenti.



## **Curriculum Lettere antiche**

Il *curriculum* Lettere antiche è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all'acquisizione delle conoscenze, competenze e abilità riguardanti l'antichità greca e romana. Tale *curriculum* si caratterizza, nel contesto di una solida formazione di base, per una significativa presenza delle discipline letterarie, filologiche, linguistiche, storiche relative all'antico, al tardo-antico e alla tradizione dell'antico, e permette di raggiungere i risultati programmati e attesi prestando attenzione anche, grazie alla costante attività di tutorato svolta dai docenti, alle specifiche inclinazioni degli studenti.

## **Curriculum Storico-geografico**

Il *curriculum* Storico-geografico è finalizzato al conseguimento dei risultati attesi, con particolare riguardo all'acquisizione di competenze volte a integrare le conoscenze letterarie, filologiche e linguistiche proprie del Corso di Laurea in Lettere con lo studio delle dinamiche di ordine politico-istituzionale, socio-economico, culturale, religioso, di genere, del rapporto uomo-ambiente e dello sviluppo territoriale. Tale *curriculum* si caratterizza per una significativa presenza di discipline storiche e geografiche, letterarie e filologico-linguistiche dal medioevo all'età contemporanea e permette di raggiungere i risultati attesi grazie a un'attenta considerazione delle fonti, della storia del territorio, dei principali nodi storiografici e delle più rilevanti tematiche di ambito geografico.

## **Ambiti professionali**

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea in Lettere sono in enti pubblici e privati, nel campo dell'editoria e nelle istituzioni che organizzano attività culturali e/o iniziative didattiche, o operano nel campo della conservazione e della fruizione dei beni culturali. I laureati in Lettere potranno in particolare svolgere attività lavorative che richiedano specifiche conoscenze teoriche e metodologiche coerenti con il percorso curricolare seguito, con particolare riguardo alla produzione e analisi di testi.

Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali sono compatibili con l'accesso alle attività classificate dall'ISTAT sotto i codici DE.22 (Editoria), L.75 (Amministrazione pubblica), M.80 (Istruzione), O.91 (Attività di organizzazioni associative), O.92 (Attività ricreative, culturali e sportive), presso enti pubblici e privati.

È prevista, in relazione agli obiettivi formativi corrispondenti ai diversi *curricula* del Corso di Laurea, l'organizzazione, in accordo con enti pubblici e privati, di stage e tirocini idonei a concorrere al conseguimento dei crediti formativi universitari richiesti per le "altre attività formative", articolati per specifici profili professionali.

Profili professionali più specifici riguardano gli sbocchi previsti da ciascun percorso formativo del Corso di Studio. *Letteratura e linguistica italiana*. Studiosi dei fenomeni della

lingua e della letteratura italiana; insegnanti di italiano all'estero o come L2; ambiti del giornalismo, dell'editoria, della pubblica amministrazione e della conservazione bibliotecaria e museale. *Lettere antiche*. Il profilo di un laureato in Lettere antiche mira a formare uno studioso esperto nei campi linguistici, letterari, filologici, storici e documentari legati allo studio delle tradizioni antiche, in particolare greco-latine; tali campi si esplicano in tutte quelle attività legate alla comunicazione, alla critica letteraria, all'editoria, alla conservazione bibliotecaria e museale. *Storico-geografico*. Forma laureati con una conoscenza essenziale della tradizione culturale italiana ed europea, della sua presenza nel territorio e nella società, nella politica, attraverso sbocchi professionali nei campi delle relazioni istituzionali italiane.

## Lingue e culture straniere

### Obiettivi formativi

Il Corso di Laurea in Lingue e culture straniere permette di acquisire:

- a) conoscenza avanzata di due lingue straniere tra quelle il cui insegnamento è attivato presso il Corso di Studio, con la possibilità di avviare lo studio di una terza lingua straniera tra quelle previste dal Corso di Studio. La competenza relativa alle prime due lingue comprenderà le quattro abilità scritto-orali attive e passive. L'approfondimento di ambiti disciplinari quali le linguistiche, la teoria e pratica della traduzione ed eventuali altri settori specifici a scelta dello studente consentiranno di fondare su solide basi le conoscenze acquisite;
- b) conoscenze e competenze adeguate che consentano di affrontare la lettura, la traduzione e l'analisi critica di testi in lingua straniera, la produzione scritta di buon livello, l'argomentazione orale. Tali competenze saranno ulteriormente sviluppate anche attraverso l'addestramento all'uso di strumenti informatici in ambito culturale, anche in vista di un possibile approccio professionale;
- c) autonomia di giudizio che sarà sviluppata, con particolare attenzione alle dinamiche transculturali, attraverso la riflessione approfondita sulle letterature e culture relative alle due lingue straniere prescelte, e attraverso il perfezionamento delle conoscenze nel campo della lingua e letteratura italiana, con l'obiettivo di affinare la capacità di raccogliere e interpretare dati negli ambiti culturali prescelti, in funzione della produzione di testi scritti;
- d) abilità comunicative di buon livello, che consentano di relazionarsi con interlocutori specialisti e non specialisti, al fine di trasmettere informazioni, esprimere idee, porre o risolvere problemi e offrire soluzioni;

e) capacità di apprendimento autonome, che consentano di intraprendere eventuali studi successivi (Master di primo livello e Laurea Magistrale).

A tal fine, il Corso di Laurea è strutturato in due *curricula*, di cui si presentano qui di seguito i rispettivi obiettivi formativi.

Il *curriculum* in Lingue e culture moderne e contemporanee conferisce una solida formazione nelle lingue, letterature e culture straniere, orientata in particolare al raggiungimento di un'avanzata competenza nello studio critico delle civiltà moderne nelle loro diverse espressioni in area europea e americana, con gli strumenti e le metodologie dell'analisi letteraria e storica.

Il *curriculum* in Lingue e traduzione interculturale conferisce una solida formazione nelle lingue, letterature e culture straniere, orientata in particolare a un'avanzata competenza nelle lingue dell'area europea e americana, e nell'analisi dei fenomeni transculturali con gli strumenti e le metodologie dell'analisi linguistica e filologica, e della traduzione culturale.

### **Conoscenze richieste per l'accesso**

Per accedere proficuamente al Corso di Laurea sono richieste conoscenze di Lingue e letterature straniere acquisibili nella formazione scolastica secondaria.

La preparazione iniziale degli studenti immatricolati al Corso di Laurea è accertata con modalità fissate ogni Anno Accademico dal Collegio didattico d'intesa con la Facoltà.

### **Ambiti professionali**

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea in Lingue e culture straniere sono:

- servizi culturali presso istituti di cultura, istituti di ricerca, organismi locali, nazionali e internazionali quali rappresentanze consolari e diplomatiche;
- giornalismo di carattere culturale e attività nel settore della divulgazione;
- editoria;
- imprese e attività commerciali nel settore delle relazioni con l'estero;
- turismo culturale;
- intermediazione culturale in ambito europeo ed extra-europeo;
- attività di traduzione in settori pubblici e privati o *free-lance* (in particolare per i laureati del *curriculum* Lingue e traduzione interculturale);
- insegnamento in strutture private.

# Lingue e mediazione linguistico-culturale

## Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la classe delle lauree L-12. I laureati del Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale di Roma Tre dovranno:

- possedere una solida base culturale e linguistica in almeno due lingue, oltre l'italiano, e nelle relative culture;
- possedere sicure competenze linguistico-tecniche orali e scritte sorrette da adeguato inquadramento;
- possedere specifiche conoscenze relative alla struttura delle lingue naturali e un'adeguata formazione di base nei metodi di analisi linguistica;
- possedere nozioni di base in campo economico o giuridico o storico-politico o geografico-antropologico o letterario;
- essere in grado di utilizzare gli strumenti per la comunicazione e la gestione dell'informazione;
- possedere adeguate conoscenze delle problematiche di specifici ambiti di lavoro (istituzioni pubbliche, imprese produttive, culturali, turistiche, ambientali ecc.) in relazione alla vocazione del territorio e alle sue possibili evoluzioni, con riferimento anche alle dinamiche interetniche e interculturali;
- conoscere le problematiche teoriche e metodologiche inerenti alla traduzione come mediazione linguistica e culturale e saper tradurre testi appartenenti a vari generi testuali prodotti in più ambiti settoriali.

Il Corso di Laurea è strutturato in due *curricula*, ciascuno con specifici obiettivi formativi:

- 1) Linguistica e lingue europee (LL);
- 2) Operatori della comunicazione interculturale (lingue extraeuropee) (OCI).

Il *curriculum* in Linguistica e lingue europee focalizza l'attenzione sulla realtà culturale e linguistica europea. Pertanto, all'interno degli sbocchi professionali, esso prepara più specificamente a quelli i cui campi d'azione e le cui specifiche competenze presuppongono il riferimento alla realtà sia culturale che istituzionale e sociale, che è caratteristica della situazione europea e di quelle per molti versi affini degli altri paesi del mondo più industrializzato. A questo fine, in particolare, il *curriculum* prevede lo studio fino al rag-

giungimento di una competenza linguistica e comunicativa di livello medio-alto in due lingue europee, oltre all'italiano, nonché la conoscenza dei relativi patrimoni culturali e testuali.

Il *curriculum* in Operatori della comunicazione interculturale focalizza l'attenzione sulla realtà culturale e linguistica extraeuropea. Pertanto, all'interno degli sbocchi professionali possibili, esso prepara più specificamente a quelli i cui campi di azione e le cui specifiche competenze presuppongono il riferimento alla realtà culturale, politica, economica e sociale dei paesi extraeuropei e alle relazioni tra questi paesi e quelli europei; con particolare riferimento alle tematiche dell'immigrazione, dell'integrazione sociale e del dialogo culturale in contesti multietnici e multilinguistici. A questo fine, in particolare, il *curriculum* si propone di fornire una competenza linguistica e comunicativa di livello medio-alto in due lingue, di cui una extraeuropea e l'altra europea, oltre l'italiano, nonché la conoscenza dei relativi patrimoni culturali. Gli ambiti extraeuropei che ricevono specifica attenzione sono: Lingua e letteratura cinese; Lingua e letteratura araba; Lingue e letterature dell'Africa (Lingua e letteratura somala).

### **Conoscenze richieste per l'accesso**

Per l'ammissione al Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale sono necessari i seguenti requisiti:

- Possesso di un diploma di scuola media superiore
- Conoscenza di una lingua straniera dell'Unione Europea al livello B1 (comprensione scritta).

Sarà svolta una prova di accertamento delle competenze linguistiche che si svolgerà prima dell'inizio dell'Anno Accademico. La prova sarà composta da quesiti di competenza linguistica nella lingua straniera UE indicata al momento della preiscrizione, relativamente alla capacità di comprensione di testi scritti.

Gli studenti sono tenuti a seguire la lingua in cui sostengono la prova di accertamento come "prima lingua" nel curriculum *Linguistica e Lingue europee* e come lingua europea nel curriculum *Operatori della comunicazione interculturale (lingue extra europee)*.

Gli studenti per i quali sarà accertato un livello di preparazione iniziale insufficiente (cioè un livello di competenza nella comprensione della lingua scritta inferiore al livello B1 del quadro di riferimento europeo) potranno essere comunque ammessi al Corso di Laurea, ma con l'avvertenza che l'unica forma di recupero del debito formativo prevista nell'ambito del CdL è la frequenza simultanea dei corsi di "prima" e "seconda" lingua relativi alla lingua in cui hanno sostenuto la prova di accertamento.

Agli studenti stranieri viene richiesta una conoscenza dell'italiano come L2 non inferiore al livello B2 (comprensione scritta e orale). Tale conoscenza viene certificata dal Centro Linguistico di Ateneo.

Come previsto dalla legge, gli studenti possono formulare piani di studio individuali da concordare con un tutore e da sottoporre all'approvazione del Collegio didattico. Tali piani di studio devono essere giustificati da precise motivazioni culturali.

### **Ambiti professionali**

Sbocchi professionali possibili per i laureati nel Corso di Laurea in Lingue e mediazione linguistico-culturale sono:

- impieghi qualificati nella gestione delle relazioni internazionali, sia in contesti privati e di impresa, che in contesti istituzionali (pubblica amministrazione, enti locali, strutture del volontariato ecc.);
- esperti nel settore della ricerca sul campo o in ambiti documentali, con particolare riferimento alle scienze umane e sociali;
- professionisti nell'ambito del turismo, dell'editoria, del giornalismo, delle istituzioni culturali e della comunicazione in rete;
- redattori in lingua straniera, oltre che in italiano, di un'ampia gamma di testi, quali promemoria, rapporti verbali, corrispondenza;
- traduttori in vari ambiti specialistici, quali quello scientifico-divulgativo, economico, commerciale, sociologico, culturale, turistico;
- educatori nel campo della tutela e dello sviluppo culturale dei dialetti e delle lingue di minoranza;
- esperti di intermediazione linguistico-culturale tra le culture dell'Europa, e tra queste e quelle dell'Asia e dell'Africa;
- operatori in contesti multilinguistici e multiculturali, quali i servizi di accoglienza e assistenza per immigrati.

## **Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico**

### **Obiettivi formativi**

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a

quelli indicati dal D.M. per la Classe delle Lauree L-1. I laureati del Corso di Laurea dovranno acquisire:

- rigorosa e solida formazione metodologica e storica negli studi archeologici e storico-artistici; conoscenza essenziale della cultura letteraria, linguistica, storica, e geografica dell'età antica, medievale, moderna e contemporanea, nonché della legislazione artistica, di teoria del restauro e di discipline tecnico-scientifiche della conservazione, nonché di elementi di gestione dei beni culturali;
- competenze nella gestione delle informazioni, comprese quelle ottenibili da ricerche *on-line*;
- capacità di raccogliere e interpretare dati archeologici o storico-artistici e di formulare un problema analitico proponendo idee e soluzioni di tipo scientifico. Capacità di adattarsi ad ambiti di lavoro e tematiche diverse, nonché di reperire e vagliare fonti di informazione, dati, letteratura archeologica o storico-artistica;
- capacità di comunicare, in forma orale o scritta, informazioni, idee, problemi e soluzioni di tipo scientifico nella propria lingua e in un'altra europea nell'ambito delle attività e dei rapporti professionali. Capacità di interagire con altre persone e di condurre attività in collaborazione, elaborando e presentando dati sperimentali anche con l'ausilio di sistemi multimediali;
- abilità di apprendimento adeguate per continuare la propria formazione professionale e per affrontare con alto grado di autonomia la prosecuzione degli studi nei settori specifici.

Il Corso di Laurea è strutturato in due percorsi con specifici obiettivi formativi:

- *curriculum* archeologico
- *curriculum* storico-artistico

Il percorso formativo del Corso di Studi prevede per il *curriculum* archeologico l'articolazione in 6 prove di esame nelle discipline di base (tot. CFU 42), in 7 prove di esame nelle discipline caratterizzanti (tot. CFU 72), in 3 prove di esame nelle discipline affini e integrative (tot. CFU 18), in 4 prove di esame a scelta dello studente (tot. CFU 24) e in idoneità da conseguire nella formazione linguistica, in attività di laboratorio, stage e di tirocinio (tot. CFU 18), infine il conseguimento di 6 CFU per la prova finale. Per il *curriculum* storico-artistico è prevista l'articolazione in 6 prove di esame nelle discipline di base (tot. CFU 42), in 7 prove di esame nelle discipline caratterizzanti (tot. CFU 72), in 2 prove di esame nelle discipline affini e integrative (tot. CFU 24), in 4 prove di esame a scelta dello studente (tot. CFU 24) e in idoneità da conseguire nella formazione linguistica, in attività di laboratorio, stage e di tirocinio (tot. CFU 18), infine il conseguimento di 6 CFU per la prova finale.

## **Ambiti professionali**

Gli sbocchi occupazionali previsti direttamente per i laureati in Storia e conservazione del patrimonio artistico e archeologico sono:

- operatore dei beni culturali all'interno di strutture pubbliche (soprintendenze, enti locali) e private (società e cooperative), in grado di collaborare alla catalogazione, all'organizzazione di attività scientifiche e didattiche presso scuole, musei, siti ed enti di ricerca; all'attività di ricerca sul campo (censimenti, ricognizioni e scavi), di valorizzazione e gestione e all'organizzazione delle attività di manutenzione e di restauro del patrimonio storico artistico e archeologico.

Nello specifico per il *curriculum* archeologico:

- tecnico archeologo dei musei e del patrimonio archeologico;
- 2.5.3.2.4 archeologo;
- catalogatore di beni archeologici;
- tecnico della comunicazione e promozione del patrimonio culturale.

Per il *curriculum* storico-artistico:

- tecnico storico dell'arte dei musei e del patrimonio culturale;
- catalogatore di beni storico-artistici;
- tecnico della comunicazione e promozione del patrimonio culturale;
- 2.2.2.0 storico dell'arte (ISTAT 2001).

## **Scienze della comunicazione**

### **Obiettivi formativi**

La comunicazione è una pratica umana pervasiva e fondante della società e della cultura condivisa dalla comunità e dai gruppi. Il percorso formativo si snoda attraverso l'insegnamento dei modi nei quali le moderne tecnologie della comunicazione registrano, trasmettono e danno forma al nostro sapere e al nostro agire. L'ordinamento proposto mira, attraverso l'articolazione degli insegnamenti connessi alla padronanza dei mezzi linguistici e argomentativi con i saperi attinenti all'uso dei media, all'acquisizione da parte degli studenti delle capacità operative di produzione e gestione dell'informazione e della comunicazione, che caratterizzano le nuove professioni nel quadro di una conoscenza



critica dell'interazione tra i processi di comunicazione e i fenomeni politici, giuridici ed economici.

A tale scopo il corso comprende tra le discipline di base e caratterizzanti insegnamenti e attività finalizzati all'apprendimento dei fondamenti - teorici linguistici cognitivi - delle varie forme di comunicazione, nonché degli strumenti informatici che ne costituiscono oggi il veicolo.

Esso mira all'acquisizione da parte dei laureati di capacità critiche di analisi dei contesti storici, politici, economici, sociali, giuridici dei fenomeni comunicativi e all'apprendimento dei metodi propri della ricerca nell'ambito delle scienze della comunicazione e allo svolgimento di attività di laboratorio e/o attività esterne come tirocini e/o stage (ad esempio, tirocini formativi presso aziende e enti, stage e soggiorni anche presso altre Università italiane e straniere, nel quadro di accordi nazionali e internazionali).

Gli studenti del Corso di Laurea dovranno:

- dimostrare il possesso di conoscenze e capacità di comprensione dei fenomeni e delle attività specifiche nei diversi settori della comunicazione, relativi ai compiti professionali nei *media*, nella pubblica amministrazione, negli organismi della comunicazione internazionale e interculturale, nei diversi apparati dell'industria culturale e nel settore aziendale, dei servizi e dei consumi;
- possedere le competenze di base della comunicazione e dell'informazione, comprese quelle relative alle nuove tecnologie e alle forme editoriali *on line*, e la capacità di applicare le relative conoscenze nello svolgimento di attività di comunicazione e di relazione con il pubblico in aziende private, negli enti pubblici e nel *non-profit*;
- possedere le abilità necessarie per svolgere attività redazionali nei diversi settori dei *media* e negli enti pubblici e privati;
- essere in grado di utilizzare, in forma scritta e orale, la lingua inglese e acquisire competenze per l'uso efficace della lingua italiana in relazione alla comunicazione di informazioni, idee, problemi e soluzioni;
- possedere le abilità di base necessarie alla produzione di testi informativi e comunicativi per i diversi settori produttivi e ambiti culturali ed editoriali.

### **Ambiti professionali**

Gli sbocchi professionali previsti direttamente per i laureati nel Corso di Laurea in Scienze della comunicazione sono nelle organizzazioni pubbliche e private, nazionali e internazionali, in qualità di addetti alla comunicazione e alle relazioni con il pubblico, di esperti della multimedialità, di specialisti dell'istruzione a distanza, di professionisti nelle case editrici, nelle redazioni giornalistiche e nelle agenzie pubblicitarie.

# Discipline delle arti, della musica e dello spettacolo

## Obiettivi formativi

Gli obiettivi formativi del Corso di Laurea in DAMS dell'Università degli Studi Roma Tre si rifanno, specificandoli, a quelli indicati dal D.M. per la Classe delle Lauree L-3. Gli studenti di questo Corso di Laurea dovranno acquisire:

- a) ampie conoscenze nel campo della storia e delle teorie del teatro, del cinema, della televisione e dei nuovi media, nonché adeguate conoscenze della musica, della danza e delle arti figurative. Acquisizione degli strumenti metodologici e critici necessari per analizzare i linguaggi delle diverse pratiche artistiche e comunicative. Sperimentazione delle tecniche artistiche e dei processi produttivi e realizzativi nei settori specifici. A tal fine, accanto agli insegnamenti teorici, il Corso di Laurea offre una serie di laboratori tenuti da professionisti (registi di cinema, teatro e televisione, sceneggiatori, montatori, produttori, organizzatori di eventi ecc.) e stage nelle società di produzione e in occasione di festival;
- b) capacità di applicazione delle conoscenze storiche, teoriche, metodologiche e pratiche in modo da ottenere competenze adeguate per inserirsi professionalmente negli ambiti di lavoro. Capacità di ideazione, gestione e organizzazione nei settori specifici;
- c) capacità di descrivere e interpretare in modo autonomo i fenomeni dello spettacolo, dell'arte e della comunicazione. Capacità di comprendere i processi di trasformazione e di ibridazione in atto nei campi specifici, sia a livello tecnologico sia a livello sociale e culturale;
- d) capacità di comunicare in maniera chiara e articolata le proprie idee negli ambiti di competenza. Capacità di usare gli strumenti informatici e della comunicazione telematica. Capacità di utilizzare una seconda lingua straniera, oltre quella valutata in entrata come requisito per l'ammissione;
- e) capacità di apprendimento adeguate per la prosecuzione degli studi nei settori specifici.

Il Corso di Laurea DAMS si articola in quattro percorsi formativi caratterizzati da specifici profili culturali e professionali nell'ambito delle discipline dello spettacolo.

## Percorso formativo: teatro, musica, danza

Ampie conoscenze nei diversi ambiti dello spettacolo dal vivo. Competenze di storia, delle pratiche artistiche e degli ambienti sociali e culturali in cui si articola la presenza

del teatro, della musica, della danza. Il percorso formativo fornisce una formazione culturale specifica nei settori indicati; indirizza alla ricerca storico-critica e a quella artistica, agli usi del teatro negli ambiti del sociale e della pedagogia. Al fine di promuovere e orientare gli studenti nei mondi produttivi e professionali, vengono organizzati laboratori dedicati alle pratiche e alla conoscenza della cultura materiale della scena. Il percorso è suddiviso in due indirizzi: un indirizzo operativo-professionale e uno storico, critico e teorico.

### **Percorso formativo: cinema e arti della visione**

Ampie conoscenze e capacità di comprensione critica nel campo delle esperienze audiovisive:

- a) il cinema, la sua storia (muto, classico, moderno, post-moderno ecc.), la critica cinematografica, le teorie estetiche, i metodi di lettura e di analisi del film;
- b) la fotografia, la radio e la televisione, con accentuazione della prospettiva critica, storiografica e interpretativa;
- c) gli scenari innovativi favoriti dalla rivoluzione digitale; le produzioni video (videoarte, documentario ecc.); la multimedialità; la rete e i nuovi media.

Il percorso formativo offre una formazione culturale specifica nei settori indicati; indirizza alla ricerca storico-teorica e fornisce competenze pratiche attraverso una serie di laboratori dedicati alla regia cinematografica e televisiva, alla sceneggiatura, al montaggio, alla produzione cinematografica e televisiva. Il percorso è suddiviso in due indirizzi: un indirizzo operativo-professionale e uno storico, critico e teorico.

### **Percorso formativo: processi comunicativi, televisione e media digitali**

Capacità di inquadrare criticamente la profonda trasformazione culturale che si accompagna alle moderne tecnologie della comunicazione. Capacità di analizzare le caratteristiche delle diverse "età della comunicazione", ricostruendo la mappa dei vettori del cambiamento in corso, con particolare riferimento alle prospettive aperte dai media digitali. Il percorso formativo fornisce conoscenze e strumenti sulla storia e sulla teoria dei linguaggi dello spettacolo e della comunicazione, dal cinema alla televisione ai nuovi media; sulle relazioni dei media e dello spettacolo con la società e con la politica; sulla legislazione nazionale ed europea riguardo al cinema e ai media; sul rapporto fra media e potere, sulle forme della comunicazione persuasiva (dalla comunicazione politica-istituzionale alla pubblicità); sugli aspetti economici e imprenditoriali; sulle metodiche degli studi sul pubblico. Al fine di promuovere e orientare gli studenti nei mondi produttivi e professionali, vengono organizzati laboratori dedicati alle pratiche televisive e comunicative. Il percorso è suddiviso in due indirizzi: un indirizzo operativo-professionale e uno storico, critico e teorico.

## **Percorso formativo: organizzazione di eventi culturali e dello spettacolo**

Ampie conoscenze e capacità di comprensione applicata negli ambiti dello spettacolo dal vivo, del cinema e dell'audiovisivo in genere. Il percorso formativo fornisce una formazione culturale e operativa: insieme all'acquisizione di una solida competenza storico-critica, offre gli strumenti preliminari per accedere alle professioni dedicate all'organizzazione e alla gestione dello spettacolo, alla progettazione e alla creazione di imprese di spettacolo e di eventi culturali, teatrali e cinematografici, all'archiviazione e promozione del patrimonio audiovisivo. A tal fine vengono allestiti laboratori e promossi stage in occasione di festival, nelle imprese e negli archivi.

## **Ambiti professionali**

Gli sbocchi professionali previsti per i laureati nel Corso di Laurea in DAMS sono: attività di studioso e di critico professionista nel campo del teatro, del cinema, della televisione, dei nuovi media; attività di operatore nelle scuole secondarie e nelle associazioni culturali; attività di ideazione, produzione, animazione e impresa culturale nei settori indicati.

Profili professionali più specifici riguardano gli sbocchi previsti da ciascun percorso formativo del Corso di Studio. *Teatro, musica, danza*: studioso di teatro, critico teatrale, regista teatrale, coordinatore di gruppi teatrali e assistente alla regia, collaboratore alla scrittura di testi e dialoghi, adattatore di testi e in funzione di *Dramaturg* in compagnie pubbliche e private, operatore teatrale nelle scuole secondarie e nelle attività sociali. *Cinema e arti della visione*: studioso di cinema, televisione, radio e arti elettroniche, critico, giornalista, operatore di educazione visiva e mediale nelle scuole di ogni ordine e grado. Ideatore e realizzatore di film e video, di programmi e formati televisivi; assistente alle trasmissioni, alla regia, e in società di produzione; programmatore presso network televisivi, società di produzione, *content provider* per la televisione innovativa. Collaboratore alla sceneggiatura di prodotti cinematografici e televisivi, autore di testi per i vari media. *Processi comunicativi, televisione e media digitali*: studioso di effetti socioculturali e politici della comunicazione; metodologo nel campo degli studi sul pubblico; progettista di interventi ad alta integrazione di fattori sociali, tecnologici e giuridico-istituzionali; operatore didattico per gli stessi settori nelle scuole di ogni ordine e grado. Operatore nell'area dell'analisi sociale e politica dei media, dei sondaggi, delle attività di ufficio stampa, relazioni pubbliche, giornali, promozione di eventi culturali; operatore nel campo delle tecnologie digitali della comunicazione; ideatore e realizzatore di programmi e formati televisivi, operatore nel campo del marketing strategico televisivo e della creazione di palinsesti; addetto alle varie funzioni operanti nel campo del messaggio pubblicitario (account, creativo, organizzatore di media planning, operatore di agenzia e di concessionaria, ecc). *Organizzazione di eventi culturali e dello spettacolo*: Esperto in organizzazione e promozione delle attività teatrali, organizzatore di eventi cinematografici e audiovisivi presso enti locali, festival, rassegne, uffici stampa e università. Creatore di impresa

culturale nel campo del teatro, del cinema e delle attività ad essi collegate. Esperto nella gestione e conservazione del patrimonio audiovisivo, analogico e digitale.

## **Scienze storiche, del territorio e per la cooperazione internazionale**

### **Obiettivi formativi**

Gli obiettivi formativi del Corso di Studio riprendono e specificano gli obiettivi formativi previsti dal D.M. per la Classe L-42. Gli studenti del Corso di Studio devono:

- a) possedere conoscenze e capacità di comprensione finalizzate a una formazione di base per l'indagine e per la comunicazione storica mediante l'apprendimento delle fondamentali nozioni di epistemologia e metodologia della storia in base all'uso di libri di testo disciplinari avanzati e a una conoscenza aggiornata del divenire storiografico;
- b) essere in grado di dominare gli elementi delle altre scienze sociali, delle tecniche "ausiliarie" e delle discipline storico-geografiche;
- c) acquisire conoscenze e capacità di comprensione applicata delle linee generali della storia dell'umanità e acquisire familiarità con paradigmi, linguaggi e stili storiografici, con la critica delle fonti, con le tradizioni storiografiche, con i profili diacronici delle cesure e delle continuità storiche e delle relazioni di genere, con l'analisi e l'approccio critico di alcune fonti in originale;
- d) acquisire una capacità di apprendimento tale da favorire studi successivi con un alto grado di autonomia;
- e) essere in grado di utilizzare i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza;
- f) essere capaci di individuare le influenze sulla società delle idee e dei sistemi concettuali;
- g) essere in grado di utilizzare efficacemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua moderna dell'Unione Europea, oltre all'italiano.

Il Corso di Laurea è strutturato in tre percorsi formativi con specifici obiettivi formativi e sbocchi professionali:

- Storia e comunicazione
- Storia, politica e cooperazione internazionale
- Storia, ambiente, territorio

## **Ambiti professionali**

*Storia e comunicazione.* Lo scopo è di contribuire a formare esperti nella promozione, divulgazione e valorizzazione del patrimonio storico-culturale, con specifiche competenze nell'applicazione dei saperi storici anche con l'ausilio di nuove tecniche di comunicazione multimediale; si vogliono altresì fornire gli strumenti per la formazione e l'aggiornamento dei docenti delle scuole primarie e secondarie.

*Storia, politica e cooperazione internazionale.* Gli sbocchi occupazionali e le attività professionali previste da questo *curriculum* si trovano nella Pubblica Amministrazione, nelle organizzazioni internazionali intergovernative e non governative e del terzo settore, nelle istituzioni educative, nel sistema della cooperazione sociale e culturale e negli enti pubblici e privati nei settori della ricerca e dei servizi culturali.

*Storia, ambiente, territorio.* Lo scopo è di formare figure professionali che, con competenze sia nei campi della storia della società, del territorio e dell'ambiente, sia in quelli della geografia e dell'economia, affianchino, nelle amministrazioni centrali e periferiche, i tecnici nella complessa opera di governo del sistema società-ambiente e di valorizzazione culturale del territorio. In particolare queste figure professionali potranno trovare impiego nelle numerose istituzioni pubbliche e private che, a diverso titolo, si occupano di ambiente e territorio (ministeri, regioni, province, comuni, istituti di ricerca e di analisi, ecomusei, parchi archeologico-industriali, naturalistici e letterari ecc.).

# Corsi Post Lauream

## Corso di perfezionamento

### **Percorsi testuali per l'informazione, l'editoria e la cultura**

Direttore Prof.ssa Antonella Stefinlongo

Segreteria

tel. 06 57338390; fax 06 57338392

stefinlo@uniroma3.it; bossi@uniroma3.it

## Master

### **MASTER DI I LIVELLO**

#### **Linguaggi del turismo e comunicazione interculturale**

Coordinatore Prof.ssa Marinella Rocca Longo

Segreteria Dott.ssa Daniela Tosoni

tel. 06 57338686/8688; fax 06 57338691

rocca@uniroma3.it; liebman@uniroma3.it; tosoni@uniroma3.it; struini@uniroma3.it;

sieprack@uniroma3.it; mosticon@uniroma3.it

#### **Politiche dell'incontro e mediazione culturale in contesto migratorio: pratiche dei saperi e dei diritti per una nuova cittadinanza**

Coordinatore Prof. Giacomo Marramao

tel. 06 57332323; fax 06 57332323

master.incontro@uniroma3.it

#### **Produzione e linguaggi: cinema, video e televisione**

Coordinatore Prof. Vito Zagarrìo

Segreteria Dott.ssa Barbara Maio

tel. 06 57334037; fax 06 57334254

barbara.maio@uniroma3.it

## **Scrittura, traduzione e comunicazione nelle professioni del web, del cinema e della televisione**

Coordinatore Prof.ssa Franca Orletti

tel.06 57338343; fax 06 57338344

orletti@uniroma3.it; sciubba@uniroma3.it; dipling@uniroma3.it

### **MASTER DI II LIVELLO**

- Consulenza filosofica
- Educazione alla pace: cooperazione internazionale, diritti umani e politiche dell'Unione Europea
- Formatori esperti in pari opportunità

### **Dottorati di ricerca**

- Civiltà e tradizione greca e romana
- Culture e letterature comparate
- Filosofia e teoria delle scienze umane
- Linguistica
- Studi di storia letteraria e linguistica italiana
- Studi euro-americani
- Storia: politica, società, culture, territorio
- Scuola dottorale in Culture e trasformazioni della città e del territorio



# Sistema bibliotecario di Ateneo (SBA)

Presidente del Consiglio SBA  
prof. Emanuele Conte

Il Sistema Bibliotecario di Ateneo (SBA) è preposto a garantire adeguato supporto alla didattica e alla ricerca, assicurando la fruizione e l'incremento e del patrimonio bibliografico e di documentazione su tutti i supporti e attraverso tutti gli strumenti disponibili, tradizionali e di nuova tecnologia. Assolve le sue finalità utilizzando in modo armonico le risorse umane e finanziarie che ha a sua disposizione.

Lo SBA ha il dovere di garantire un livello dei servizi adeguato alle esigenze dell'utenza, di progettare piani di sviluppo, di garantire la comunicazione al suo interno e con le strutture dell'Ateneo, di creare e mantenere il contatto con i Sistemi Bibliotecari nazionali e internazionali, nonché con altri Enti e Associazioni professionali di ambito affine. Ha quindi il compito di assicurare la formazione e l'aggiornamento del personale bibliotecario e di organizzarne il lavoro per il raggiungimento degli obiettivi.

Lo SBA è articolato in 4 Biblioteche di area:

- Area delle arti
- Area giuridico-economico-politica
- Area scientifico-tecnologica
- Area umanistica
- Centro servizi di Ateneo per le Biblioteche

È affiliata allo SBA la Biblioteca del Centro studi italo-francesi.

## **Centro servizi di Ateneo per le biblioteche (CAB)**

Direttore Maria Palozzi  
Via Ostiense, 139 - 00154 Roma  
tel. 06 57334380/381; fax 06 57334383  
sba@uniroma3.it

[www.sba.uniroma3.it](http://www.sba.uniroma3.it)

Il Centro servizi di Ateneo per le Biblioteche (CAB) è una struttura centrale dello SBA che ha il compito di garantire lo sviluppo armonico del Sistema assicurandone il coordinamento tra le strutture e il supporto alle loro attività; di gestirne centralmente i servizi informatici (catalogo collettivo, risorse elettroniche, consorzi, ecc.); di coordinarsi con gli organi e le strutture dell'Ateneo, e di collegarsi con gli enti affini in campo cittadino e nazionale.

È articolato negli uffici di Direzione, Segreteria, Ufficio automazione servizi biblioteche, Ufficio per la gestione delle risorse elettroniche SBA, Ufficio sistemi informatici SBA, Ufficio web-SBA.

### **Biblioteca di area delle arti**

via Madonna dei Monti, 40 - 00184 Roma  
tel. 06 57339601 Fax 06 57339656  
bibarea.arti@uniroma3.it

La Biblioteca di area delle arti è nata nel 1998 in seguito all'accorpamento della Biblioteca di area di Architettura e delle biblioteche dei dipartimenti di Comunicazione letteraria e dello spettacolo e di Studi storico-artistici, archeologici e sulla conservazione. La sua istituzione rientra nell'ambito del progetto che prevede la creazione di un Polo delle arti, che sarà anche un centro di iniziative culturali e di attività formative. Questo progetto è stato fatto proprio dal Comune di Roma, che ha assegnato all'Ateneo ampi spazi presso l'ex Mattatoio, in cui si trasferiranno i dipartimenti e i Corsi di Laurea interessati al Polo delle arti, nonché la biblioteca che ne sarà centro vitale.

Attualmente la Biblioteca si articola in tre sezioni, distinte anche logisticamente:

- Sezione architettura "Enrico Mattiello"

sede Madonna dei Monti  
via Madonna dei Monti, 40 - 00184 Roma  
tel. 06 57339612; fax 06 57339656  
bib\_arc@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì: 9.00-19.30

sede ex Mattatoio  
via Aldo Manuzio, 72 - 00153 Roma  
tel. 06 57339701; fax 06 57339702  
bib\_arc@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-17.00

- Sezione spettacolo "Lino Micciché"  
via Ostiense, 139 - 00154 Roma  
tel. 06 57334042/333; fax 06 57334330  
bib\_cls@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-18.00
- Sezione storia dell'arte "Luigi Grassi"  
piazza della Repubblica, 10 - 00185 Roma  
tel. 06 57332980/982/983; fax 06 57332981  
saa@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-18.00

### **Biblioteca di area giuridico-economico-politica**

Via Ostiense, 161 - 00154 Roma  
tel. 06 57332242 fax 06 57332287  
bibarea.gep@uniroma3.it

La Biblioteca di area giuridico-economico-politica, istituita alla fine del 1997, vanta un patrimonio librario di pregio per consistenza e valore. Le numerose e cospicue donazioni da parte di studiosi e degli stessi docenti hanno contribuito a creare fondi particolari e ad arricchire settori specifici o, ancora, a formare collezioni specializzate.

La Biblioteca ha sistemato circa il 70% del suo patrimonio a scaffale aperto, con accesso diretto da parte del pubblico, ordinato per classificazione Dewey e classificazione JEL.

Attualmente la biblioteca si articola in tre sezioni, distinte anche logisticamente:

- Sezione economia  
Via Silvio D'Amico, 77  
tel. 06 57335783; fax 06 57335791  
bib\_eco@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30
- Sezione giuridica  
Via Ostiense, 161  
tel. 06 57332242; fax 06 57332287  
bib.giur@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30
- Sezione storico-politico-sociale  
Via Chiabrera, 199  
tel. 06 57335378; fax 06 57335342  
bib.pol@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.15

## **Biblioteca di area scientifico tecnologica**

Via della Vasca Navale, 79/81 - 00146 Roma

tel. 06 57333366; fax 06 57333358

bibarea.sct@uniroma3.it

La Biblioteca di area scientifico-tecnologica (BAST) soddisfa le esigenze scientifiche e didattiche dei docenti e degli studenti delle Facoltà di Ingegneria e di Scienze matematiche, fisiche e naturali e le esigenze di ricerca dei Dipartimenti di: Biologia, Elettronica applicata, Fisica, Informatica e automazione, Ingegneria elettronica, Ingegneria meccanica e industriale, Matematica, Scienze dell'ingegneria civile, Scienze geologiche e Strutture. La biblioteca gestisce il patrimonio librario acquistato con i fondi del Sistema bibliotecario di Ateneo assegnati e gestiti dai Dipartimenti. La BAST è articolata in due sedi:

- Sede centrale

Via della Vasca Navale, 79/81 - 00146 Roma

tel. 06 57333361/362; fax 06 57333358

sct@uniroma3.it

ddsct@uniroma3.it (solo per richieste di articoli e prestito interbibliotecario)

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30

- Sede delle Torri (TOR)

Matematica e Scienze geologiche

Largo S. Leonardo Murialdo, 1 - 00146 Roma

tel. 06 57338213/245; fax 06 57338214

bib.torri@uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-18.00

## **Biblioteca di area umanistica "Giorgio Petrocchi"**

Via Ostiense, 236 - 00144 Roma

tel. 06 57338315; fax 06 57338333

bibarea.uma@uniroma3.it

Intorno al nucleo originario della Biblioteca centrale della Facoltà di Magistero dell'Università degli studi La Sapienza di Roma del 1882, si sono fusi nel 1992, con la nascita dell'Ateneo di Roma Tre, i patrimoni librari di otto Dipartimenti (Filosofia, Italianistica, Letterature comparate, Linguistica, Scienze dell'educazione, Studi americani, Studi sul mondo antico, Studi storici geografici e antropologici), realizzando, con le acquisizioni correnti e l'accoglienza di fondi prestigiosi (per esempio la biblioteca di Palmiro Togliatti), quella che a oggi è tra le Biblioteche umanistiche universitarie più grandi d'Italia. La Biblioteca di area è stata intitolata al prof. Giorgio Petrocchi (1921-1989) accademico dei Lincei e docente di Letteratura italiana.

Nel 2001 tutte le sezioni, a eccezione di quella di Scienze dell'educazione, sono confluite nell'attuale sede della Facoltà di Lettere e Filosofia. Il patrimonio, consistente in quattrocentomila monografie e novecento periodici correnti, è alimentato dai diversi settori disciplinari: antropologico, letterario, linguistico, storico-geografico, filosofico, antichistico, che garantiscono un'attiva opera di ricerca, orientata alla didattica. Rilevanti per rarità ed eccellenza sono le numerose edizioni antiche dal XV al XIX secolo, che testimoniano il compito anche conservativo delle biblioteche.

Ogni giorno vengono esposte in sala consultazione cinque testate giornalistiche tra le più rilevanti in Italia (Corriere della Sera, La Repubblica, La Stampa, Il Manifesto, Il Messaggero).

La biblioteca mette a disposizione 20 postazioni telematiche e 260 posti, distribuiti in due sale: la Sala consultazione e la Sala dipartimentale. Quest'ultima, nel novembre del 2006, è stata intitolata a Joris Coppetti, in ricordo del bibliotecario, termine del quale amava fregiarsi, che ha lavorato nella biblioteca e che, con passione e dedizione, l'ha diretta dal 2003 al 2005; il suo amore per i libri e la sua personalità lo hanno reso indimenticabile per i colleghi, i docenti e gli studenti con i quali ha lavorato.

Presso la Facoltà di Scienze della Formazione è ubicata la sezione intitolata al Prof. Angelo Broccoli. Nasce nel 1936 per impulso di Giuseppe Lombardo Radice, quando la Cattedra di Pedagogia dell'Istituto superiore di Magistero divenne Istituto di pedagogia dell'omonima Facoltà. Il primo nucleo fu costituito proprio dalla donazione della biblioteca del prof. Lombardo Radice, incrementato poi dai fondi Ferretti, Cafaro e del Movimento di Collaborazione civica (donato dal prof. M. Laeng). L'evoluzione degli studi pedagogici verso le scienze dell'educazione è visibile nel costante incremento del patrimonio librario, ora di 50.000 volumi e oltre 230 periodici correnti. La biblioteca offre 86 posti di lettura e 11 postazioni telematiche. Sono disponibili in lettura quotidianamente quattro testate giornalistiche (Corriere della Sera, International Herald Tribune, El Pais, Le Monde).

Dal 2001, come già detto, fa parte della Biblioteca di area umanistica "Giorgio Petrocchi".

- Sede centrale  
Via Ostiense, 236 - 00144 Roma  
tel. 06 57338360 fax 06 57338333  
amministrazione: tel. 06 57338361  
orario di apertura  
Sala di Consultazione: lunedì-venerdì 9.00-19.30  
Sala J. Coppetti: lunedì-venerdì 9.30-18.00
- Sede "Angelo Broccoli"  
Via del Castro Pretorio, 20  
tel. 06 57339295/226/308  
bib.educ@uniroma3.it  
orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.30

### **Biblioteca "Guillaume Apollinaire"**

piazza di Campitelli, 3 - 00186 Roma

tel. 06 6789291 / 06 6797104; fax 06 6792242

fra@uniroma3.it

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.30-19.00

La Biblioteca del Centro di studi italo-francesi è originariamente costituita come biblioteca dell'Ambasciata di Francia in Roma, con il nome di *Bibliothèque française de Rome*, con sede a Palazzo Farnese (1922). Nell'immediato secondo dopoguerra viene trasferita nel cinquecentesco Palazzo Capizucchi dove trova la sua sistemazione definitiva. Dagli anni Cinquanta ai nostri giorni l'accrescimento delle raccolte e l'affermazione nell'ambito cittadino segue lo sviluppo e la storia del *Centre culturel français* di piazza Campitelli: in breve tempo la biblioteca diviene riferimento per gli studiosi della letteratura e della cultura francese a Roma e in Italia.

In seguito ad accordi con l'Ambasciata di Francia la biblioteca nel 1995 viene donata all'Università degli Studi Roma Tre. L'atto è perfezionato nel giugno 1999. Dal 1999 la biblioteca prende il nome di Biblioteca "Guillaume Apollinaire", in omaggio all'unico scrittore francese nato a Roma.

Il Senato Accademico del 24 marzo 2009 ha approvato le linee guida per la riforma del Sistema Bibliotecario di Ateneo, che ne prevedono un riassetto organizzativo. La riforma sarà resa attiva nei prossimi mesi. Gli indirizzi delle sedi delle biblioteche e i relativi recapiti resteranno comunque invariati.

# Servizi di Ateneo

L'Università Roma Tre attribuisce grande importanza alla qualità del rapporto con gli studenti e per questo motivo ha scelto di mettere a disposizione dei propri iscritti una vasta gamma di servizi volti ad agevolare il percorso di formazione e di maturazione personale e a promuovere la partecipazione attiva alla vita universitaria in tutti i suoi aspetti.

Lo studente che si iscrive a Roma Tre avrà la possibilità di usufruire di benefici così come previsto dalla normativa vigente, di richiedere informazioni sui Corsi di Laurea attivati, di ricevere supporto per questioni di carattere burocratico-amministrativo, di ricevere sostegno per ciò che riguarda la scelta del percorso didattico.

Inoltre lo studente potrà avvalersi di tutti quei servizi che favoriscono il percorso universitario inteso non solo come momento strettamente formativo ma come esperienza di vita nel senso più ampio.

## **Associazione laureati**

- promozione immagine laureati Roma Tre;
- iniziative culturali e artistiche per i soci.

<http://www.associazionelaureatiroma3.it/>

## **Biglietteria teatrale Agis**

- informazioni e biglietti per oltre 40 teatri associati all'Agis Lazio
- riduzioni agli studenti fino al 50% e senza commissioni di agenzia

Sono previste inoltre agevolazioni per i docenti e il personale tecnico-amministrativo  
orario: da martedì a giovedì, dalle 13.00 alle 16.00

Via Ostiense 169 - piano terra

[biglietteria.roma3@libero.it](mailto:biglietteria.roma3@libero.it)

tel. 06 57332243, fax 06 57332700

## **C.L.A. - Centro Linguistico di Ateneo**

Il C.L.A. è la struttura di riferimento dell'Ateneo per la formazione linguistica. Le lingue insegnate sono francese, inglese, portoghese, spagnolo, tedesco. Con esperti di madrelingua e personale tecnico-informatico il C.L.A. offre all'Ateneo competenze linguistiche e

supporto organizzativo nella gestione di procedure valutative e testing, fornendo corsi frontali di lingua e attività di apprendimento autonomo, con lezioni di orientamento e relativo servizio di assistenza e tutorato. Alla fine di ciascun percorso, sia in classe, sia on line, il C.L.A. somministra in sede un test di verifica finale.

Il C.L.A. svolge inoltre attività di aggiornamento nella didattica delle lingue, promuovendo seminari, workshop e attività di ricerca nel settore dell'insegnamento linguistico, con materiali fruibili dal sito. Nell'ambito della convenzione ANSAS il CLA è infine sede della Certificazione linguistica di inglese per gli insegnanti della scuola primaria.

In particolare il C.L.A., a seguito del test valutativo – le cui scadenze sono indicate sul sito e comunicate alle Facoltà – organizza per gli studenti:

- corsi in classe di lingua straniera per principianti;
- percorsi Clacson di *e-learning*, fruibili on line e corsi *blended*, con apprendimento individuale e ore di tutorato, articolati su diversi livelli fino al livello B1 del Quadro comune europeo di riferimento;
- corsi in classe intensivi di lingua inglese, a livello avanzato, destinati agli studenti delle lauree magistrali (B1 - B2);
- corsi di italiano gratuiti per gli studenti Erasmus e gli studenti stranieri regolarmente iscritti all'Ateneo, sia in modalità frontale, sia in percorsi guidati di autoapprendimento;
- corsi di formazione linguistica per gli studenti di Roma Tre vincitori di borse di studio Socrates/Erasmus o inseriti in accordi bilaterali sottoscritti dall'Ateneo;
- percorsi di lingua avanzata con moduli settoriali specifici per la lingua inglese.

Il C.L.A. offre inoltre:

- materiali linguistici sia tradizionali che multimediali nei laboratori *self access*, dotati di postazioni audio, video e computer;
- un forum a disposizione degli studenti per informazioni e opinioni sulla didattica;
- due sessioni di scambi linguistici con conversazione *face to face* tra studenti italiani e studenti stranieri ed Erasmus all'interno del programma Tandem (<http://www.cla.uniroma3.it/Tandem/TandemItaliano.htm>);
- un sito con risorse on line per l'apprendimento autonomo delle lingue.

Per ulteriori informazioni sui servizi offerti:

Via Ostiense, 131/ L - scala C - 7° piano

tel. 06 57332081; fax 06 57332709

[cla@cla.uniroma3.it](mailto:cla@cla.uniroma3.it)

orario di apertura: lunedì-venerdì 9.00-19.00

Segreteria didattica

orari: martedì 15.00-16.00; mercoledì 14.30-16.30; giovedì 15.00-16.30; venerdì 11.00-13.00

[www.cla.uniroma3.it](http://www.cla.uniroma3.it)



## **Coro polifonico Roma Tre**

Coro costituito da studenti, docenti e personale di Roma Tre aperto a tutti coloro che desiderano:

- cimentarsi nella pratica della musica corale;
- imparare ad usare al meglio la propria voce;
- venire a contatto con i capolavori della musica sacra e profana di tutti i tempi.

Piazza della Repubblica, 10

Aula della Musica

orario prove: lunedì e mercoledì 20.00-22.00

tel. 333 8256187 - 335 8130736

i.ambrosini@uniroma3.it; rocca@uniroma3.it

[http://host.uniroma3.it/associazioni/coro\\_romatre](http://host.uniroma3.it/associazioni/coro_romatre)

## **Divisione politiche per gli studenti**

<http://host.uniroma3.it/uffici/divisionepolitichestudenti/>

### **Centro di Ascolto Psicologico**

Un team di esperti in counselling psicologico è a disposizione di tutti gli studenti di Roma Tre. I colloqui sono gratuiti e si svolgono in un ambito di totale riservatezza e privacy.

È possibile chiedere un appuntamento per telefono o via e-mail. È possibile anche effettuare consultazioni on line ([host.uniroma3.it/uffici/ascolto](http://host.uniroma3.it/uffici/ascolto)).

Ogni richiesta viene normalmente presa in carico nel più breve arco di tempo (in media una settimana) e l'unica condizione per l'accesso consiste nell'essere regolarmente iscritti a Roma Tre.

- difficoltà nello studio
- ritardo nel percorso esami
- difficoltà di socializzazione
- dubbi sulla scelta universitaria
- panico da esame
- difficoltà di inserimento
- momenti di crisi personale

Responsabile: dr. Bianca Iaccarino Idelson

Via Ostiense, 169

orario: su appuntamento

tel. 06 57332705/704

[ascolto@uniroma3.it](mailto:ascolto@uniroma3.it)

[host.uniroma3.it/uffici/ascolto](http://host.uniroma3.it/uffici/ascolto)

### **Ufficio job placement**

Attività di intermediazione per facilitare l'incontro tra domanda e offerta di lavoro; incontri e presentazioni di enti/aziende.

A partire dal mese di luglio 2008 è attiva la nuova piattaforma SOUL (Servizio Orientamento Università Lavoro), nata dall'accordo delle quattro Università pubbliche di Roma (La Sapienza, Roma Tre, Tor Vergata e IUSM) per offrire a studenti e laureati una concreta possibilità di inserimento nel mondo del lavoro. È possibile iscriversi al nuovo portale [www.jobsoul.it](http://www.jobsoul.it) e visitare la sezione dei servizi offerti da Roma Tre.

Via Ostiense, 169  
piano terra - stanza 2  
tel. 06 57332676; fax 06 57332224  
[jobplacement@uniroma3.it](mailto:jobplacement@uniroma3.it)

[www.jobsoul.it](http://www.jobsoul.it)

### **Ufficio orientamento**

- elaborazione delle politiche e delle iniziative di orientamento in entrata e in itinere dell'Ateneo;
- servizi di orientamento e rapporti con le scuole medie superiori;
- redazione del periodico di Ateneo, *Roma Tre News*;
- notizie e informazioni generali su corsi attivati e sulle modalità di accesso ai corsi di studio.

Via Ostiense, 169  
[orientamento@uniroma3.it](mailto:orientamento@uniroma3.it) (attività di orientamento rivolte alle scuole medie superiori)  
[r3news@uniroma3.it](mailto:r3news@uniroma3.it) (redazione periodico di Ateneo)  
fax 06 57332480

<http://host.uniroma3.it/progetti/orientamento>

### **Ufficio stage e tirocini**

- contatti con aziende per la sottoscrizione di nuove convenzioni per l'avvio di nuovi stage;
- informazioni sulle possibilità per studenti e laureati di Roma Tre di effettuare stage e tirocini;
- attivazione di seminari tematici e incontri tra Facoltà e mondo del lavoro.

Via Ostiense, 169  
tel. 06 57332315/353/338; fax 06 57332670  
stage@uniroma3.it  
orario di ricevimento: martedì 10.30-12.00 e giovedì 14.30-15.30

<http://host.uniroma3.it/progetti/romatreorienta/default>  
[www.jobsoul.it](http://www.jobsoul.it)

### **Ufficio studenti**

- elaborazione delle proposte per le politiche e le iniziative culturali rivolte agli studenti;
- promozione delle iniziative di Ateneo di particolare interesse per gli studenti;
- rapporti con il Consiglio degli studenti e le rappresentanze studentesche;
- supporto organizzativo alle campagne di informazione sanitaria promosse dai consulenti ASL nell'ambito del protocollo d'intesa con la ASL RMC.

Via Ostiense 169  
tel. 06 57332657/129; fax 06 57332623  
studenti@uniroma3.it

### **Ufficio studenti con disabilità**

Informazioni; orientamento in ingresso, in itinere e post lauream; erogazione di servizi specifici quali: interpretariato della lingua dei segni, stenotipia, supporto alla comunicazione, materiali didattici accessibili, trasporto, accompagnamento e assistenza alla persona durante la frequenza delle lezioni o qualsiasi attività didattica.

Via Ostiense, 169  
orario: martedì 9.30-13.00 e giovedì 14.00-16.00  
tel. 06 57332703/754/625; fax 06 57332702  
ufficiodisabili@uniroma3.it

<http://host.uniroma3.it/uffici/accoglienzadisabili>

## **Laziodisu**

### **Agenzia regionale per il diritto agli studi universitari nel Lazio**

#### **Sede territoriale Roma Tre**

Servizi a concorso: borse di studio, residenze, contributo per l'alloggio, contributo per trasporti, contributo per esperienze U.E.

Servizi generali: servizio di ristorazione e bar, agenzia per gli affitti, servizi per diversamente abili, borse di collaborazione, contributi iniziative culturali.

Via della Vasca Navale, 79  
tel. 06 55340733/40; fax 06 5593852  
maggi@adisuniroma3.it, dipalma@adisuniroma3.it

mense: Via della Vasca Navale 79 - Via Libetta 19  
pensionato: Via T. de Cristoforis 5/d  
agenzia degli affitti: Via Ostilia 38, tel. 06 49707657/7658

[www.laziodisu.it](http://www.laziodisu.it) o [www.adisu.uniroma3.it](http://www.adisu.uniroma3.it)

### **Piazza telematica**

È il principale centro informatico dell'Ateneo. È a disposizione di studenti, docenti e personale tecnico amministrativo e bibliotecario. La Piazza telematica è composta da aule climatizzate e attrezzate con 198 postazioni ergonomiche multimediali. Ogni singola postazione dispone di: lettore CD, due porte USB, Microsoft Office (Word, Excel, Power Point, Access), accesso a internet (con monitoraggio, nel rispetto della normativa sulla privacy, sulla navigazione effettuata), Skype, Microsoft Messenger, microfono e cuffie, previa richiesta al personale.

La Piazza telematica offre inoltre i seguenti servizi agli studenti:

- assistenza compilazione modello ISEEU (indice situazione economica equivalente universitaria)
- assistenza immatricolazione Corsi di Laurea
- reset password
- navigazione in rete
- utilizzo programmi Microsoft Office
- stampa su carta di documenti (bisogna essere muniti dei fogli bianchi)
- accesso al corso ECDL on-line. Inserendo le proprie credenziali di accesso, è possibile seguire il corso on line sia dalle postazioni della Piazza, che da qualsiasi altro PC collegato a internet

Per accedere alle postazioni della Piazza telematica è necessario utilizzare un account personale che per gli studenti coincide con nome utente e password utilizzati per accedere al Portale dello studente (fornito all'atto della preiscrizione all'Ateneo).

Via Ostiense, 133 B  
tel. 06 57332841  
orario: lunedì-giovedì 9.00-18.00; venerdì 9.00-16.00

[host.uniroma3.it/laboratori/piazzelelematica](http://host.uniroma3.it/laboratori/piazzelelematica)

## **Prevenzione sanitaria**

In collaborazione con la ASL RMC consulenza e informazioni sulla prevenzione e diagnosi dell'infezione da HIV e AIDS. Ulteriore consulenza viene fornita sulla prevenzione delle altre malattie sessualmente trasmesse. Si forniscono, inoltre, informazioni sull'accesso agli altri servizi della ASL di interesse degli studenti.

Per informazioni e consulenze:

Via Ostiense, 169

orario: lunedì 10.30-12.30

tel. 06 57332129; fax 06 57332702

cons.asl@uniroma3.it

Per accesso al test anti-HIV in maniera riservata e gratuita:

Piazza A. Pecile, 20

orario: lunedì-sabato 8.00-12.30

tel. 06 51005071

uoaid.s.d11@aslrmc.it

## **Roma Tre Orchestra**

Roma Tre Orchestra è la prima orchestra universitaria nata a Roma e nel Lazio. Si tratta di un'orchestra giovanile, nata dal piacere di far musica insieme, orientata all'impegno e all'eccellenza.

È un'associazione di amici della musica che promuove la diffusione della cultura musicale all'interno dell'università e sul territorio.

Roma Tre Orchestra organizza concerti di musica da camera e sinfonici e promuove corsi di strumento tenuti da musicisti di chiara fama, aperti a studenti, docenti, personale dell'università e a giovani anche se non iscritti a Roma Tre. L'orchestra si esibisce regolarmente al Teatro Palladium.

Per informazioni sulle attività dell'associazione e su come iscriversi ai corsi di strumento è possibile visitare il sito: [www.r3o.org](http://www.r3o.org).

Presidente: prof. Roberto Pujia

Direttore artistico: dott. Valerio Vicari

tel. 06 57338522; fax 06 57338566

orchestra@uniroma3.it

[www.r3o.org](http://www.r3o.org)

## Segreteria studenti

Portale dello Studente

<http://portalestudente.uniroma3.it/>

Adempimenti amministrativi relativi a:

- preiscrizioni e test di ammissione ai Corsi di Laurea;
- immatricolazioni, iscrizioni, trasferimenti e passaggi;
- tasse;
- iscrizioni ai Corsi post lauream (master, corsi di perfezionamento, scuola di specializzazione per le professioni legali);
- iscrizioni agli esami di Stato (ingegnere, assistente sociale, geologo);
- iscrizioni ai corsi singoli;
- iscrizioni ad anni successivi al primo;
- regolarizzazioni;
- decadenza, rinuncia, sospensione, interruzione;
- conseguimento del titolo;
- diplomi;
- studenti con titolo di studio conseguito all'estero;
- riconoscimento titolo accademico conseguito all'estero;
- rimborsi;
- certificazione esami studenti in mobilità internazionale

Via Ostiense, 175

front office: lunedì 9.00-14.00; martedì-venerdì 9.00-15.30

tel. 06 57332100; fax 06 57332724

Segreteria Facoltà di Architettura: [segr.stud.arch@uniroma3.it](mailto:segr.stud.arch@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Economia: [segr.stud.eco@uniroma3.it](mailto:segr.stud.eco@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Giurisprudenza: [segr.stud.giur@uniroma3.it](mailto:segr.stud.giur@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Ingegneria: [segr.stud.ing@uniroma3.it](mailto:segr.stud.ing@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Lettere e Filosofia: [segr.stud.lett@uniroma3.it](mailto:segr.stud.lett@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Scienze della Formazione: [segr.stud.scform@uniroma3.it](mailto:segr.stud.scform@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Scienze Matematiche, Fisiche e Naturali: [segr.stud.smfn@uniroma3.it](mailto:segr.stud.smfn@uniroma3.it)

Segreteria Facoltà di Scienze Politiche: [segr.stud.scpol@uniroma3.it](mailto:segr.stud.scpol@uniroma3.it)

Via Ostiense, 139 - secondo piano

Ufficio esami di stato: [segr.stud.esamistato@uniroma3.it](mailto:segr.stud.esamistato@uniroma3.it)

Ufficio post lauream, Scuola forense: [segr.stud.postlauream@uniroma3.it](mailto:segr.stud.postlauream@uniroma3.it)

Ufficio studenti con titolo estero e corsi singoli: [segr.stud.titoloestero@uniroma3.it](mailto:segr.stud.titoloestero@uniroma3.it)

## **Servizio di biciclette**

Sessanta biciclette a prelievo automatizzato a disposizione degli studenti per gli spostamenti tra le sedi dell'Ateneo.

È possibile ritirare l'apposita chiave presso la stanza 7.17 - 7° piano, Via Ostiense, 131/L

tel. 06 57332115

conti@uniroma3.it; cappucci@uniroma3.it

orario di ufficio (meglio se previo appuntamento)

host.uniroma3.it/uffici/mobilitymanager/romaTreBici.php

## **Servizi informatici**

- immatricolazioni e iscrizioni on line;
- pagamento tasse on line;
- prenotazioni esami on line;
- accesso on-line alla propria carriera (iscrizioni, tasse ed esami);
- accesso wireless alla rete di Ateneo;
- laboratori informatici in diverse strutture;
- postazioni di accesso alla rete di Ateneo;
- accesso al catalogo on line del Sistema bibliotecario di Ateneo;
- convenzioni per l'acquisto di software e attrezzature informatiche;
- piazza telematica di Ateneo;
- apprendimento, traduzione e valutazione delle lingue (a cura del C.L.A.);
- corso e-learning su argomenti ECDL (patente informatica).

it.uniroma3.it

## **Teatro Palladium**

- laboratorio culturale di Ateneo;
- stagioni teatro, cinema, musica, danza;
- iniziative sperimentali docenti e studenti;
- biglietti ridotti per gli studenti di Roma Tre.

centralino: tel. 06 57332761

bottighino: tel. 06 57332768 (dopo le 16:00)

Fondazione Romaeuropa

promozione 06 45553050

fax 06 45553005

promozione@romaeuropa.net

Piazza Bartolomeo Romano, 8

<http://www.teatro-palladium.it>

### **Ufficio iniziative sportive**

Cura e valorizza lo sport in Ateneo e presso le singole Facoltà. Promuove inoltre l'attività agonistica nell'ambito del territorio tramite una politica di accordi con strutture esterne. In particolare organizza:

- tornei di calcio, calcio a 5, tennis, tennis tavolo, scacchi, pallacanestro, pallavolo, beach volley, calciobalilla e altri
- corsi di patente nautica, vela, atletica leggera, tiro con l'arco, calcio a 5, mountain-bike, fitness.

Svolge inoltre attività di comunicazione degli eventi sportivi di Ateneo e di monitoraggio della *customer satisfaction* da parte dei fruitori delle strutture.

Via Ostiense, 131/L

tel. 06 57332117/8; fax 06 57332114

r3sport@uniroma3.it

Impianti

Stadio "Alfredo Berra" (ex stadio degli Eucalipti), via G. Veratti snc

tel. 06 57333702; fax 06 59600568.

Pista di atletica leggera e campo di calcio in erba

Centro sportivo "Le Torri", Lungotevere Dante snc

tel. e fax 06 57338038.

Due campi di calcio a 5 in erba sintetica di terza generazione, un campo polivalente, un campo di calcio a 8 in terra.

### **Ufficio per l'attuazione dei programmi di mobilità di Ateneo**

L'ufficio si occupa di:

- attuare gli accordi (accordi quadro, protocolli esecutivi etc.) stipulati da Roma Tre con enti terzi (atenei, enti di ricerca, etc.) attraverso il coordinamento e la gestione delle procedure amministrative relative la mobilità studentesca e del personale docente sia in entrata che in uscita;
- coordinare e gestire le procedure amministrative delle iniziative per l'assegnazione di borse di studio per la mobilità internazionale promosse da Roma Tre a seguito di proposte deliberate dagli organi collegiali di Ateneo;
- coordinare e gestire le procedure amministrative dell'iniziativa promossa da Roma Tre relativa all'assegnazione di borse di studio per le ricerche tesi all'estero e in Italia;
- coordinare e gestire le procedure amministrative relative al Programma Marco Polo;
- divulgare e dare supporto amministrativo alle iniziative promosse da altri enti nazionali e internazionali (MIUR – MAE – CRUI) a favore sia degli studenti che del personale docente di Roma Tre.



tel. +39 06 57332325; fax +39 06 57332106  
tel/fax +39 06 57332106  
intern.mobility@uniroma3.it

Via Ostiense, 131/L - scala C - 7° piano, stanza 26  
orario: lunedì 14.00-16.30; giovedì 9.30-12.30  
L'Ufficio riceve per appuntamento. La prenotazione si effettua on line:  
<http://europa.uniroma3.it/progateneo/dotnet/ricevimento/default.aspx>  
  
<http://europa.uniroma3.it/progateneo/>

### **Ufficio programmi europei per la mobilità studentesca**

Studenti Erasmus, studenti nell'ambito di altri programmi europei:  
orario di ricevimento: lunedì 10.00-13.00; giovedì 14.00-16.30

Tirocini Leonardo da Vinci, Erasmus Placement:  
orario di ricevimento: lunedì 10.00-12.00; mercoledì 15.00-16.30

Riceve per appuntamento con prenotazione on line all'indirizzo:  
<http://europa.uniroma3.it/dotnet/ricevimento/default.aspx>

outgoing.students@uniroma3.it  
incoming.students@uniroma3.it  
programma.leonardo@uniroma3.it  
erasmus.placement@uniroma3.it  
info.erasmus@uniroma3.it  
tel. 06 57332746/329/328;  
fax 06 57332330

Via Ostiense 131/L - scala C - 7° piano

<http://europa.uniroma3.it/progeustud>

### **U.R.P. - Ufficio relazioni con il pubblico**

- informazioni aggiornate sulle attività e i servizi dell'Università;
- informazioni sullo stato dei procedimenti amministrativi e accesso agli atti;
- autocertificazioni;
- controllo ISEEU;
- segnalazioni e reclami.

Via Ostiense, 131 L - scala C - 7° piano

orario: lunedì, martedì, mercoledì e venerdì 9.00-13.00 e 14.30-15.30;

giovedì 9.00-13.00 e 14.30-17.00

tel. 06 57332468/2486; fax 06 57332396

[urp@uniroma3.it](mailto:urp@uniroma3.it)

[host.uniroma3.it/uffici/urp/](http://host.uniroma3.it/uffici/urp/)

# Come arrivare a Roma Tre

## Elenco bus Atac

- 23** Lgo S. Leonardo Murialdo / S. Paolo Basilica / Via Ostiense / Piramide / Pza Emporio / Lgt Tebaldi (rit. Lgt Farnesina) / Pte Vittorio Emanuele II (rit. Pza Rovere / Pza Risorgimento / Lgo Trionfale / Ple Clodio
- 75** Piazza Indipendenza / Stazione Termini / Via Cavour / Via Fori imperiali / Via Circo Massimo / Viale Aventino / Porta S. Paolo / Via Mormorata / Piazza Emporio / Via Porta Portese / Via Morosini / Via Dandolo / Via Fabrizi / Via Barrili / Via Poerio
- 128** Vle F. Baldelli / Vle G. Marconi / Pza A. Meucci / Via Magliana / Via Imbrecciato / Via Magliana / Via Colonnello Masala
- 170** Stz Termini / Pza della Repubblica / Via Nazionale / Pza Venezia / Pza Bocca della Verità / Lgt Aventino / Lgt Testaccio / Via C. Pascarella (rit Via C. Porta) / Vle Trastevere / Stz Trastevere / Vle G. Marconi / Via C. Colombo / Vle Civiltà del Lavoro / Ple Agricoltura
- 271** A. Di S. Giuliano / Lgt M.Llo Diaz / Min. Esteri / De Bosis / Stadio Tennis / Lgt Cadorna / Ostello Gioventu' / Ottaviano / Risorgimento / Porta Angelica / Lgt Farnesina / Trilussa / Arenula / Min. G. Giustizia / Ara Coeli / Piazza Venezia / Fori Imperiali / Campidoglio / Colosseo / Circo Massimo / Staz. Ostiense / Ostiense / Mercati Generali / Garbatella / Ostiense / Prefettura / Ostiense / Lgt S. Paolo / V.Le S. Paolo
- 670** Via S. Pincherle (solo rit Via della Vasca Navale) / Vle G. Marconi / Vle F. Baldelli / Vle Giustiniano Imperatore / Lgo sette Chiese / Via G. Pullino / Cne Ostiense / Via C. Colombo / Vle Tor Marancia / Vle Pico della Mirandola / Ple Caduti della Montagnola
- 673** Pza Zama / Pza Tuscolo / Pza Porta Metronia / Colosseo / Pza Porta Capena / Vle Aventino / Via Galvani / Via P. Matteucci / Via G. Rho
- 707** Ple Agricoltura / Vle dell'Arte / Vle dell'Umanesimo / Via Laurentina / Via Trigo-ria / Via Redattori (solo and.) / Pza V. Valgrisi

- 715** Tiberio Imperatore / Leonardo Da Vinci / Antonino Pio / Costantino / Villa Lucina / Rosa Raimondi / Regione Lazio / S. Nemesio / Villa Lucina / Largo Delle Sette Chiese / Pullino / C.Ne Ostiense / Caffaro / Padre Giuliani / Colombo / Padre Semeria / Marco Polo / Staz. Ostiense / Giotto / Palladio / S. Saba / Aventino / Terme Deciane / S. Prisca / Bocca Della Verita' / Petroselli / Teatro Marcello
- 719** Ple Partigiani / Viale Cave Ardeatine / Via Mormorata / Via Galvani / Via Manuzio / Largo Marzi / Via dgli Stradivari / Via Pascarella / Cne Gianicolense / Via Ramazzini / Via Portuense / Via del Trullo / Via Sarzana / Via Porzio / Via Sarzana / Via del Trullo / Stazione. Magliana / Via della Magliana / Via Candoni / Rimessa ATAC
- 761** Lgo Placido Riccardi / Via Ostiense / (solo rit. Viale G. Marconi) / Via Laurentina / Lgo Cecchignola / Vle Esercito / Pza Carabinieri
- 766** Stz Trastevere / Viale G. Marconi / Vle F. Baldelli / Lgo Leonardo da Vinci / Via A. Severo / Via A. Ambrosini / Via Grotta Perfetta / Via Ardeatina / Via Millevoi
- 770** Via Ostiense / inversione di marcia alt. C.ne Ostiense / Via Ostiense / Lungotevere S. Paolo / Viale S. Paolo / Via Calzecchi Onesti / Viale G. Marconi / Piazzale T. Edison / Via della Vasca Navale / Via S. Pincherle / Via Volterra / Via Melloni / Via di Valco S. Paolo / Via Ostiense

# Come arrivare a Roma Tre



<sup>1)</sup> dettaglio uffici all'interno della guida

**coordinamento redazionale ed editoriale**

Ufficio orientamento - Divisione politiche per gli studenti  
orientamento@uniroma3.it  
Via Ostiense, 169 - 00154 Roma

**redazione**

Ufficio di Presidenza - Facoltà di Lettere e Filosofia

**progetto grafico**

Conmedia s.r.l.  
Via Ippolito Nievo, 62 - Roma  
www.conmedia.it

**foto di copertina**

Pierluigi Andreani

**impaginazione e stampa**

STILGRAFICA s.r.l.  
Via Ignazio Pettinengo, 31 - 00159 Roma

*Finito di stampare luglio 2009*



