

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
								Nuove ripartizioni	Note	Nuovo Target
1- GOVERNANCE E PROCESSI DI SOSTENIBILITA' DEL SISTEMA E DELLE INFRASTRUTTURE (Funzione secondaria)										
Mantenimento e sviluppo delle strutture finanziarie	1.1 Valorizzare il bilancio unico d'Ateneo e il sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica al fine di garantire trasparenza e omogeneità dei sistemi e delle procedure contabili come opportunità per una efficiente gestione economico-finanziaria	1.1 (Ind.) Attuazione della normativa e implementazione dei regolamenti	1.1 (Targ.) Avvio del sistema in anticipo di un anno rispetto al termine di legge	1.1.1 Portare a regime il sistema di contabilità economico patrimoniale e adottare il bilancio unico di Ateneo	1.1.1 A (Ind.) Numero di strutture coinvolte nell'avvio del sistema di contabilità economico patrimoniale	1.1.1 A (Targ.) 100 % delle strutture coinvolte sul totale delle strutture	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 3 Staff Direzione Generale (Controllo di Gestione)			
				1.1.1 B (Ind.) Adozione del Bilancio Unico di Ateneo	1.1.1 B (Targ.) Adottare il bilancio unico di ateneo					
				1.1.2 Implementare politiche di lotta agli sprechi e azioni volte al contenimento dei costi	1.1.2 A (Ind.) N. di iniziative intraprese per il contenimento dei costi di finanziamento	1.1.2 A (Targ.) Mantenimento del livello di risparmio 2012 ritenuto adeguato	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 1 Area Dirigenziale 3 Area Dirigenziale 4			
				1.1.2 B (Ind.) Risparmiare sui costi e consumi dell'energia	1.1.2 B (Targ.) Mantenimento del livello di risparmio 2012 ritenuto adeguato					
1.1.3 Rafforzare la capacità di autofinanziamento attraverso la valorizzazione degli spazi di Ateneo e avviando uno studio per la regolamentazione dell'attività di sponsorizzazione e vendita spazi pubblicitari	1.1.3 A (Ind.) Entrate da attività commerciali (conto terzi)	1.1.3 A (Targ.) Mantenimento del livello di entrate del 2012 ritenuto adeguato	Area Dirigenziale 4	Area Dirigenziale 2	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa					
1.1.3 B (Ind.) N. di progetti/Plani presentati per la regolamentazione dell'attività di sponsorizzazione e vendita spazi pubblicitari di Ateneo	1.1.3 B (Targ.) N. 1									

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
Mantenimento e sviluppo delle risorse umane	1.2 Riformare la struttura organizzativa dell'Ateneo in attuazione della legge 240/2010	1.2 (Ind.) N.di riforme introdotte	1.2 (Targ.) Termini di legge	1.2.1 Modificare l'assetto organizzativo in attuazione del nuovo Statuto	1.2.1 (Ind.) Completamento assetto organizzativo statutario nei termini indicati dalla legge	1.2.1 (Targ.) Conclusione delle procedure entro il 2013	Area Dirigenziale 3	Area Dirigenziale 2	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				1.2.2 Adeguae i Regolamenti di Ateneo in coerenza con il nuovo Statuto	1.2.2 (Ind.) N. di regolamenti adeguati	n. 27	Area Dirigenziale 3 Area Dirigenziale 1 Staff Direzione Generale (Controllo di Gestione)	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 1 Staff Direzione Generale (Controllo di Gestione)	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				1.2.3 Attuare le modifiche dell'assetto organizzativo delle nuove strutture dipartimentali	1.2.3 (Ind.) Nuovo modello/assetto organizzativo del Dipartimento	1.2.3 (Targ.) Completare il nuovo assetto organizzativo entro aprile 2013	Area Dirigenziale 1 Area Dirigenziale 2			
	1.2.A Riformare la struttura organizzativa dell'Ateneo e sviluppare le politiche di prevenzione della corruzione in attuazione della legge 190/2012	1.2 A (Ind) Numero di riforme introdotte	1.2 A (Targ.) Termini di legge	1.2.4 A Adottare e attuare il Piano di prevenzione della corruzione	1.2.4 A (Ind.) Pubblicazione del Piano	1.2.4 A (Targ.) 1 Piano Pubblicato	Staff Direzione Generale (Supporto Programmazione Strategica)		Nuovo obiettivo in ottemperanza alle disposizioni della legge n. 190/2012, decreti attuativi e linee guida CIVIT	
				1.2.5 A Creare la struttura di supporto al Responsabile della prevenzione della corruzione	1.2.5 A (Ind.) Istituzione Ufficio prevenzione della corruzione	1.2.5 A (Targ.) 1 Ufficio istituito	Staff Direzione Generale (Supporto Programmazione Strategica)		Nuovo obiettivo in ottemperanza alle disposizioni della legge n. 190/2012, decreti attuativi e linee guida CIVIT	
	1.3 Sviluppare il sistema di misurazione e valutazione della performance per assicurare elevati standard qualitativi e di economicità dei servizi offerti	1.3 (Ind. A) N. di esiti di indagini di customer satisfaction pubblicati	1.3 (Targ. A) N. 3	1.3.1 Applicare le disposizioni del D.lgs 150/2009 (ciclo di gestione della Performance) per il miglioramento della qualità dei servizi offerti, dell'economicità dell'azione amministrativa nel suo complesso e per la crescita delle competenze professionali	1.3.1 A (Ind.) Attualizzazione della mappa strategica per la definizione della Catena Strategica del Valore	1.3.1 A (Targ.) 100%	Staff Direzione Generale (Supporto Programmazione Strategica) Area Dirigenziale 1-2-3-4			
					1.3.1 B (Ind.) Declinazione organizzativa dei servizi e delle attività sulla mappa strategica	1.3.1 B (Targ.) 100%				
		1.3 (Ind. B) N. esiti di indagini sul benessere organizzativo pubblicati	1.3 (Targ. B) N. 1	1.3.3 Migliorare la salute dell'organizzazione lavorativa per la valorizzazione delle risorse umane	1.3.3 (Ind.) Istituire una struttura per il miglioramento della salute dell'organizzazione lavorativa	1.3.3 (Targ.) N. 1	Staff Direzione Generale (Supporto Programmazione Strategica) Area Dirigenziale 1-2-3-4			
	1.4 Sviluppare le risorse umane	1.4 (Ind. A) Pieno sviluppo della pianta organica	1.4 (Targ. A) 100%	1.4.1 Attivare e monitorare tutte le procedure necessarie al completo utilizzo delle risorse assegnate	1.4.1 (Ind.) N. di bandi e procedure concorsuali attivate	1.4.1 (Targ.) da definire in base alle risorse assegnate (II semestre 2013)	Area dirigenziale 1			
		1.4 (Ind. B) N. di moduli di formazione attivati	1.4 (Targ. B) N. 4	1.4.2 Attivare procedure per una maggiore razionalizzazione del piano della formazione del personale TAB	1.4.2 (Ind.) Percentuale di personale coinvolto	1.4.2 (Targ.) Numero di unità di personale formato 100%	Area Dirigenziale 1 Area Dirigenziale 2			

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
Mantenimento e sviluppo delle risorse tecnologiche e infrastrutturali	1.5 Potenziare i sistemi informativi	1.5 (Ind.) % di utilizzatori dei servizi on-line in rapporto all'anno precedente	1.5 (Targ.) ≥ 5 %	1.5.1 Potenziare, con un forte orientamento all'utente, i servizi on-line dedicando particolare attenzione al front-office per agevolare gli studenti fuori sede e, in generale, il rapporto con gli stakeholder	1.5.1 (Ind.) N. di servizi potenziati	1.5.1 (Targ.) n. 4	Area Dirigenziale 1 Area Dirigenziale 3			
	1.6 Migliorare la logistica con investimenti in strutture edilizie che favoriscano la concentrazione sul territorio riducendo i costi	1.6 (Ind.) Rapporto mq/Studenti e dipendenti	1.6 (Targ.) ≥ 5%	1.6.1 Attuare il Piano di sviluppo edilizio	1.6.1 (Ind.) Interventi realizzati/avviati su interventi programmati	1.6.1 (Targ.) N.3	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 4 Staff Direzione Generale (Talmone)	Area Dirigenziale 2 Staff Direzione Generale (Talmone)	Vasca navale lotto II e aule ex alfa romeo: i tempi di approvazione del progetto da parte di Enti esterni hanno subito un rallentamento. Complesso le Torri: la tempistica ha subito uno slittamento in virtù di una necessaria redistribuzione degli spazi didattici di ricerca in attuazione di sopraggiunte disposizioni legislative (Legge 240/2010) nonché in relazione alla mancata acquisizione di un immobile (non imputabile all'amministrazione)	Da definire
				1.6.2 Ottimizzare la logistica degli uffici e dipartimenti in funzione di una riduzione dei costi di gestione	1.6.2 (Ind.) Costi di gestione	1.1.2 (Targ.) Mantenimento del livello di risparmio 2012 ritenuto adeguato	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 4 Staff Direzione Generale (Controllo di Gestione)			
				1.6.3 Attuare il piano di messa in sicurezza degli edifici	1.6.3 (Ind.) N. di certificati di agibilità richiesti rispetto al piano	1.6.3 (Targ.) N. 7	Area Dirigenziale 4 Area Dirigenziale 2 Staff Direzione Generale (SPP-Miglioli)	Area Dirigenziale 2 Staff Direzione Generale (SPP-Miglioli)	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
Trasparenza e anticorruzione	T.1.7 Attuare le disposizioni normative in tema di trasparenza e anticorruzione	T.1.7 (Ind.) N. di informazioni divulgate attraverso il sito web di Ateneo	T.1.7 (Targ.) ≥ 10%	T.1.7.1 Realizzare l'albo fornitori	T.1.7.1 (Ind.) Pubblicazione	T.1.7.1 (Targ.) A) disciplina albo fornitori entro il I° semestre B) entrata a regime entro il II° semestre	Area Dirigenziale 2	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 1		
				T.1.7.2 Studiare e implementare modelli di contabilità analitica e di controllo di gestione	T.1.7.2 (Ind.) n. di processi disegnati/realizzati	T.1.7.2 (Targ.) 2 modelli realizzati	Area Dirigenziale 2	Staff Direzione Generale (Controllo di Gestione) Area dirigenziale 2		
				T.1.7.3 Realizzare la Sezione Amministrazione Trasparente del sito web di Ateneo	T.1.7.3 (Ind.) Disposizioni della legge 190/2012 e del D.lgs 33/2013	T.1.7.3 (Targ.) In conformità alle prescrizioni di legge	Area dirigenziale 1 Area dirigenziale 3	Nuovo obiettivo in ottemperanza alle disposizioni della legge n. 190/2012, decreti attuativi e linee guida CIVIT		
				T.1.7.4 Pubblicare i dati in formato aperto (dataset) secondo lo standard OpenData	T.1.7.4 (Ind.) Numero di dataset pubblicati	T.1.7.4 (Targ.) 2 dataset	Area dirigenziale 3	Al momento non si hanno ancora informazioni sul finanziamento della Regione per la realizzazione dell'obiettivo. Tale situazione potrebbe spostare in avanti l'inizio delle attività e di conseguenza la realizzazione dell'obiettivo.	Da definire	
				T.1.7.5 Pubblicare i risultati delle indagini di customer satisfaction	T.1.7.5 (Ind.) Numero di risultati pubblicati	T.1.7.4 (Targ.) n. 1	Area dirigenziale 3			

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
2- SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA RICERCA (Funzione secondaria)										
Dipartimenti -Ricerca	2.1 Sviluppare politiche di incentivazione e di supporto all'autofinanziamento e all'incremento dei progetti di ricerca	2.1 (Ind.) N. progetti avviati	2.1 (Targ.) ≥ 2 % rispetto il dato medio	2.1.1 Potenziare il supporto amministrativo e contabile ai programmi e ai progetti di ricerca	2.1.1 (Ind.) Unità di personale dedicata	2.1.1 (Targ.) N. 12	Area Dirigenziale 1 Area Dirigenziale 2			
				2.1.2 Promuovere le attività di ricerca, innovazione e trasferimento tecnologico potenziando l'attività di <i>fund-raising</i>	2.1.2 (Ind.) N. di iniziative di promozione avviate	2.1.2 (Targ.) N. 1	Area Dirigenziale 2 Area Dirigenziale 3			
	2.2 Rafforzare le relazioni internazionali di ricerca	2.2 (Ind.) N. di ricercatori in mobilità internazionale	2.2 (Targ.) ≥ 3 % rispetto al dato medio	2.2.1 Aumentare e potenziare gli accordi di cooperazione internazionale di ricerca	2.2.1 (Ind.) N. di accordi di cooperazione didattica e scientifica con istituzioni universitarie straniere rispetto all'anno precedente	2.2.1 (Targ.) ≥ 3%	Area Dirigenziale 3 Area Dirigenziale 2 Rettore	Area Staff	Area Dirigenziale 4 Area Dirigenziale 3 Area Dirigenziale 2	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
3- SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA (Funzione secondaria)										
Dipartimenti - Didattica	3.1 Ridefinire l'offerta formativa sulla base dell'evoluzione del contesto normativo e dei fabbisogni espressi dal mercato del lavoro nazionale e locale	3.1 (Ind.) N. di corsi ridefiniti secondo le logiche del mercato rispetto al totale	3.1 (Targ.) 100%	3.1.1 Sviluppare un sistema interno di monitoraggio sugli iscritti e sull'efficacia dei processi formativi	3.1.1 (Ind.) Realizzazione del prototipo del sistema interno di monitoraggio	3.1.1 (Targ.) N. 1	Area Dirigenziale 3 Staff del Rettore	Area Dirigenziale 3 Area Dirigenziale 4	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
	3.2 Avviare iniziative volte a favorire l'orientamento in entrata	3.2 (Ind.) N. contatti istituzionali con scuole, istituti di istruzione superiore ecc.	3.2 (Targ.) Mantenimento del livello delle iniziative dello scorso anno	3.2.1 Attuare iniziative, nel settore della comunicazione, finalizzate a creare una maggiore sinergia tra le famiglie, le scuole e le istituzioni locali ed a incrementare il numero delle immatricolazioni	3.2.1 (Ind.) N. incontri organizzati	3.2.1 (Targ.) ≥ X %	Facoltà/Dipartimenti Staff Rettore	Area Dirigenziale 4 Facoltà/Dipartimenti	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
	3.3 Avviare iniziative volte a favorire il miglioramento dei livelli di placement dei laureati	3.3 (Ind.) N. accordi con aziende	3.3 (Targ.) ≥ X %	3.3.1 Potenziare e sviluppare i processi di accompagnamento in uscita dal mondo universitario e di ingresso nel mondo del lavoro	3.3.1 (Ind.) % laureati occupati a un anno dalla laurea	3.3.1 (Targ.) ≥ X %	Area Dirigenziale 3 Staff Rettore	Area Dirigenziale 4 Area Dirigenziale 3	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
	3.4 Migliorare i servizi agli studenti (orientamento in itinere)	3.4 (Ind. A) Esiti di indagini di customer satisfaction	3.4 (Targ. A) Miglioramento del livello di gradimento	3.4.1 Migliorare la sinergia e l'interazione tra le componenti Unità Organizzative dell'Amministrazione Centrale e le Segreterie di Facoltà per la gestione dei tirocini formativi e degli stage	3.4.1 (Ind.) Esiti di indagini di customer satisfaction	3.4.1 (Targ.) Migliorare il livello di gradimento	Facoltà/Dipartimenti Staff Rettore	Area Dirigenziale 4 Facoltà/Dipartimenti	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				3.4.2 Sviluppare e potenziare le attività di tutoraggio	3.4.2 (Ind.) N. di incarichi conferiti	3.4.2 (Targ.) ≥ X %	Facoltà/Dipartimenti Staff Rettore	Area Dirigenziale 4 Facoltà/Dipartimenti	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				3.4.3 Sostenere i disagi degli studenti connessi ai percorsi formativi universitari	3.4.3 (Ind.) N. di iniziative intraprese	3.4.3 (Targ.) ≥ X %	Facoltà/Dipartimenti Staff Rettore	Area Dirigenziale 4 Facoltà/Dipartimenti	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				3.4.4 Realizzare iniziative finalizzate ad incentivare la residenzialità	3.4.4 (Ind.) N. studenti residenti	3.4.4 (Targ.) ≥ X %	Facoltà/Dipartimenti Staff Rettore Staff Direzione Generale	Area Dirigenziale 4 Facoltà/Dipartimenti Staff Direzione Generale	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa	
				3.4.5 Potenziare la diffusione del Libretto dello Studente	3.4.5 (Ind.) N. di Libretti distribuiti	3.4.5 (Targ.) 7000 libretti dello studente e 1000 smart card distribuiti	Area dirigenziale 3 Area dirigenziale 1			
3.4.6 Promuovere i servizi a favore degli studenti disabili	3.4.6 (Ind.) N. di iniziative di promozione	3.4.6 (Targ.) 1	Area Dirigenziale 3 Staff del Rettore	Area Dirigenziale 4	Modifica delle competenze dirigenziali all'atto del conferimento dell'incarico in coerenza con lo sviluppo del Piano di precisazione organizzativa					

PROCESSI	AZIONI STRATEGICHE	INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	TARGET INDICATORI OUTCOME (AZIONI STRATEGICHE)	OBIETTIVI OPERATIVI	INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	TARGET INDICATORI OBIETTIVI OPERATIVI	RIPARTIZIONI COINVOLTE	MONITORAGGIO I SEMESTRE 2013		
Servizi bibliotecari e supporto all'internazionalizzazione	3.5 Potenziare i servizi bibliotecari	3.5 (Ind.) Esiti di indagini di customer satisfaction	3.5 (Targ.) miglioramento del livello di gradimento	3.5.1 Implementare i sistemi di facilitazione della fruibilità delle risorse bibliografiche	3.5.1 A (Ind.) N. di servizi attivati	3.5.1 A (Targ.) N. 3	Area Dirigenziale 4			
					3.5.1 B (Ind.) N. di strutture coinvolte sul totale	3.5.1 B (Targ.) 100%				
	3.6 Migliorare il sistema di apprendimento delle lingue straniere	3.6 (Ind.) N. studenti frequentanti	3.6 (Targ.) ≥ X %	3.6.1 Ampliare e riorganizzare la struttura CLA	3.6.1 (Ind.) Rapporto mg/studenti e dipendenti	3.6.1 (Targ.)	CLA Area Dirigenziale 3			
3.7 Potenziare la mobilità studentesca	3.7 (Ind.) N. studenti in mobilità	3.7 (Targ.) ≥ 3 %	3.7.1 Migliorare le modalità di attuazione del programma Erasmus	3.7.1 (Ind.) Mensilità di mobilità in uscita ed entrata studenti	3.7.1 (Targ.) ≥ 3 %	Area Dirigenziale 3				

leggenda:
Il colore azzurro indica gli obiettivi a cui sono stati apportati delle modifiche in occasione del monitoraggio del I semestre 2013