



Lifelong Learning Programme
Programma di apprendimento permanente



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI ROMA
Tor Vergata



**ROMA
TRE**
UNIVERSITÀ DEGLI STUDI



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "FORO ITALICO"

Rep.n.1537/2009
Prot.n.28681del 10/09/2009

LIFELONG LEARNING PROGRAMME

a.a. 2009-2010

PROGETTO "ERASMUS STUDENT PLACEMENT"

coordinato dall'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

in partenariato con Università degli Studi Roma Tre, Università degli Studi di Pavia, Università del Salento, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Roma "Foro Italico"

BANDO DI CONCORSO

20 contributi destinati a studenti dell'Università degli Studi Roma Tre per tirocini all'estero presso imprese¹

Nell'anno accademico 2009/2010 l'Università degli Studi Roma Tre, in partenariato con Università degli Studi di Roma Tor Vergata, Università degli Studi di Pavia, Università del Salento, Università degli Studi di Cagliari, Università degli Studi di Roma "Foro Italico", partecipa al Progetto ERASMUS STUDENT PLACEMENT nell'ambito del "Lifelong Learning Programme" (Programma LLP).

Il Consorzio di Università, coordinato dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata, mette a disposizione complessivamente 352 mensilità di borsa per tirocini della durata di 4 mesi, di cui 80 mensilità riservate all'Università degli Studi Roma Tre .

Eventuali mensilità di borsa non assegnate da uno degli atenei consorziati saranno ridistribuite tra le altre Università in partenariato, che potranno aumentare il numero di borse bandite.

Il progetto ERASMUS STUDENT PLACEMENT è finanziato dalla Commissione europea, ed offre la possibilità di compiere un'esperienza di tirocinio presso un'impresa di uno dei seguenti Paesi membri dell'Unione europea: Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Regno Unito, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria; i 3 paesi dello Spazio Economico Europeo: Islanda, Liechtenstein e Norvegia; e in via di adesione: Turchia.

¹ Per imprese si intendono aziende, centri di formazione, centri di ricerca (escluse istituzioni europee e organizzazioni che gestiscono programmi europei).

Il Placement, attraverso lo svolgimento di attività di tirocinio a tempo pieno riconosciute come parte integrante del programma di studi (previa approvazione del corso di laurea presso l'ateneo di appartenenza) consentirà agli studenti di acquisire una professionalità in linea con la loro formazione accademica.

CHI PUO' PARTECIPARE:

I tirocini saranno destinati:

- agli studenti regolarmente iscritti ad un corso di laurea di I livello;
- agli studenti regolarmente iscritti a corsi di laurea di II livello (specialistica/magistrale e ciclo unico);

Le aree disciplinari prioritarie sono:

02 Scienze Umanistiche e Arti e Design

03 Scienze Sociali, Economia e Commercio, Diritto

05 Ingegneria, Manifattura, Edilizia

Art. 1 – DURATA DEI TIROCINI

I tirocini avranno una durata di 4 mesi, con data di inizio da concordare con l'ufficio competente; in ogni caso il tirocinio deve essere concluso entro il 15/09/2010.

La durata del tirocinio, per esigenze relative agli accordi con le aziende e/o al riconoscimento dei Crediti Formativi Universitari (CFU), può eventualmente essere prolungata ad un totale massimo di 6 mensilità – previa richiesta motivata all'Ufficio competente, approvazione del CDL-Facoltà e dell'Agenzia Nazionale LLP. Anche se prolungato, il tirocinio non potrà concludersi oltre il 15/09/2010. Il periodo di prolungamento sarà coperto da borsa solo se risulteranno disponibili sufficienti risorse. In ogni caso la borsa potrà essere assegnata per un massimo di 6 mesi complessivi.

Si ricorda che in caso di riduzione del periodo di tirocinio, la durata minima dovrà essere di tre mesi consecutivi e completi.

I candidati, per tutta la durata del Placement, dovranno essere iscritti ad un Corso di laurea presso l'ateneo di appartenenza. Pertanto potranno conseguire la laurea solamente dopo aver concluso il tirocinio all'estero.

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE:

- essere cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di uno dei Paesi partecipanti al programma LLP, o avere ottenuto lo stato di Rifugiato o Apolide in uno Stato o, se cittadini extracomunitari, essere "residenti permanenti"²;
- essere regolarmente iscritti all'Università degli Studi Roma Tre nell'anno accademico 2009/2010 e precisamente:
 - essere iscritti ad un corso di laurea triennale
 - essere iscritti ad un corso di laurea specialistica/magistrale/ciclo unico
- gli studenti iscritti ad un corso di laurea triennale o di ciclo unico devono aver conseguito alla data del 31/07/2009 almeno 8 crediti formativi. Negli 8 crediti non saranno conteggiati quelli relativi alle idoneità;
- non usufruire contemporaneamente di altri contributi alla mobilità su fondi comunitari o d'Ateneo;
- non risultare precedentemente beneficiari di altra borsa Erasmus Placement o Leonardo da Vinci in qualità di studenti;
- possono concorrere coloro che abbiano già usufruito di una borsa Leonardo da Vinci da laureati purché iscritti ad un corso di laurea specialistica/magistrale presso l'Università degli Studi Roma Tre;
- possono concorrere coloro che abbiano già usufruito di una borsa Erasmus per motivi di studio o Erasmus Mundus.

² Per residenti permanenti si intendono i possessori dei requisiti per l'ottenimento del permesso di soggiorno di lungo periodo o i possessori di un permesso di soggiorno in Italia per un periodo continuativo di almeno 5 anni.

Art. 3 - CONOSCENZA LINGUISTICA

E' **indispensabile** una buona conoscenza della/e lingua/e del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'impresa ospitante come "lingua veicolare".

Tale conoscenza linguistica dovrà essere dimostrata attraverso una delle seguenti attestazioni:

- certificato rilasciato da una scuola riconosciuta a livello nazionale e/o internazionale;
- superamento di un esame di lingua o di un esame di idoneità della lingua del Paese ospitante (o in una possibile lingua veicolare), sostenuto presso l'Università di appartenenza;
- permanenza all'estero certificata per almeno 6 mesi per motivi di studio o lavoro

Costituiscono titolo preferenziale le seguenti certificazioni:

Lingua inglese:

- TOEFL (Test of English as a Foreign Language)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – University of Cambridge)
- ESOL (English for Speakers of Other Languages – Pitman)
- IELTS (International English Language Testing System – University of Cambridge)
- ISE (Integrated Skills in English – Trinity College London)
- LCCIEB (London Chamber of Commerce & Industry Examinations Board)

Lingua francese:

- DELF (Diplôme d'études en langue française – Alliance Française)
- DALF (Diplôme approfondi de langue française – Alliance Française)

Lingua tedesca:

- ZD (Zertifikat Deutsch – Goethe Institut/OSD)
- ZDfB (Zertifikat Deutsch für den Beruf – Goethe Institut/OSD)
- ZMP (Zentrale Mittelstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)
- ZOP (Zentrale Oberstufenprüfung – Goethe Institut/OSD)

Lingua spagnola:

- DELE (Diplomas de Español como Lengua Extranjera)

La commissione si riserva il diritto di verificare la conoscenza della lingua straniera tramite un colloquio orale.

Art. 4 - IL CONTRIBUTO

L'ammontare delle Borse di Placement è di circa 600,00 € al mese per tutti i paesi di destinazione tranne Bulgaria (500 euro), Lituania (597 euro), Lettonia (590 euro), Ungheria (594 euro), Polonia (597 euro), Romania (504 euro), Turchia (582 euro). L'ammontare effettivo della borsa verrà comunque comunicato al borsista vincitore assegnatario una volta reperita l'impresa e deciso il paese di destinazione. Le borse non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 3 mesi completi.

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni sul luogo di lavoro) è a carico dell'Ateneo di appartenenza.

La borsa sarà erogata in due rate: l'80% del contributo verrà versato entro 45 giorni dall'entrata in vigore del contratto, e il restante 20% entro 45 giorni dal rientro. I pagamenti sono subordinati alla presentazione e sottoscrizione dei documenti obbligatori elencati di seguito, dei quali va inviata una copia originale all'ufficio Placement di Tor Vergata (Via Orazio Raimondo 18, 00173, Roma):

- Contratto di tirocinio e Training Agreement prima della partenza;

- Relazione Individuale del tirocinante, Transcript of Work e attestato che certifichi le date del periodo di mobilità entro 7 giorni dalla data di fine tirocinio.

Il versamento potrà essere riscosso mediante:

- accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato (o cointestato) al beneficiario del contributo o
- mandato di pagamento che potrà essere ritirato dal beneficiario in circolarità presso le sedi italiane di Unicredit Banca di Roma.

Non verranno effettuati pagamenti tramite assegno o bonifico a terzi.

Art. 5 - REPERIMENTO DI UN'IMPRESA

- coloro che non abbiano contatti con imprese potranno richiedere l'intermediazione dell'Ufficio Placement di Tor Vergata, che avrà luogo solo a beneficio dei vincitori assegnatari, sulla base delle offerte, delle disponibilità e delle procedure di selezione delle imprese in partenariato con il Consorzio. L'intermediazione degli uffici competenti non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.
- coloro che dispongano di un'offerta di tirocinio dovranno inviare all'impresa il facsimile della lettera di accettazione (acceptance letter), disponibile sulla home page del formulario on line; l'offerta di tirocinio, compilata dall'impresa in tutte le sue parti, verrà consegnata dal candidato insieme al formulario e agli allegati entro e non oltre la data di chiusura del presente bando. Qualora il candidato trovasse un'azienda dopo la scadenza del presente bando potrà consegnare la lettera di accettazione solo nel caso in cui risulti nella graduatoria dei vincitori assegnatari.

Art. 6 - ELEGGIBILITA' DELL'IMPRESA

Tenuto conto delle disposizioni della Commissione Europea, Direzione Generale Istruzione e Cultura, pervenute all'Agenzia Nazionale "LLP", **non sono ammissibili** collocamenti presso le seguenti strutture:

- Uffici Relazioni Internazionali presso gli Istituti di Istruzione Superiore;
- Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;
- Istituzioni Comunitarie;
- Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dello studente e presenti nel paese ospitante (Ambasciate, Consolati, Istituti di Cultura, etc.)

L'Agenzia Nazionale "LLP" si riserverà, in ogni caso, la valutazione finale di eleggibilità dell'Impresa.

Art. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

1) **compilazione on-line** del Modulo di candidatura disponibile nel sito dell'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca (<http://europa.uniroma3.it/progeustud> -> Erasmus Placement) **dal 14/09/2009 alle ore 12.00 del 28/10/2009.**

2) **consegna in duplice originale** del Modulo di candidatura, del *Curriculum Vitae* e degli allegati (scadenza: **30/10/2009, ore 12.00**).

Al termine della compilazione *on-line* verrà rilasciata dall'applicativo una copia cartacea della domanda. Tale versione dovrà essere stampata, firmata e **consegnata in duplice originale esclusivamente all'Ufficio Protocollo di Roma Tre sito in via Ostiense 159, piano seminterrato** (orario di apertura al pubblico: dalle ore 9.00 alle ore 16.00) entro le ore 12.00 del 30/10/2009, unitamente alla seguente documentazione:

- 'certificato di iscrizione con esami' reperibile nell'area riservata del Portale dello Studente sotto la voce Certificati (aprire il link <http://portalestudente.uniroma3.it/>; cliccare sul pulsante a destra "Servizi

Online". Accedi alla tua area riservata"; cliccare in basso su Accedi ai servizi on-line e digitare nome account e password; una volta eseguito l'accesso prelevare il documento dal menù Segreteria/Certificati/ CERTIFICATO DI ISCRIZIONE CON ESAMI) (obbligatorio)

- 1 fotografia formato tessera firmata sul retro (obbligatoria)
- fotocopia del documento d'identità (obbligatoria)
- copie di certificati comprovanti la conoscenza linguistica (facoltativi)
- *Curriculum Vitae Europeo* del candidato (obbligatorio)
- lettera di accettazione da parte dell'impresa (obbligatoria per coloro che abbiano già un'offerta di tirocinio)

In mancanza dei documenti obbligatori la domanda di partecipazione pervenuta *on-line* non verrà presa in esame.

La documentazione potrà essere spedita anche per posta, indicando sulla busta la dicitura 'Programma LLP – bando Erasmus Student Placement a.a. 2009/2010, ma dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 30/10/09 al seguente indirizzo:

Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca
Università degli Studi Roma Tre
Via Ostiense 159 – 00154 Roma

A causa della ristrettezza dei tempi necessari per le procedure di selezione, non farà fede la data del timbro postale di partenza ma l'effettivo arrivo della domanda presso l'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca entro la scadenza del presente Bando. Si consiglia, pertanto, di effettuare l'invio a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno almeno 15 gg. prima della scadenza.

NON verranno inoltre prese in considerazione le domande i cui dati risultino incompleti o non veritieri. In caso di difformità tra i dati inseriti nel modulo on line e quelli presenti sul modulo cartaceo, verranno tenuti in considerazione solo i dati inseriti on line.

Art. 8 – SELEZIONE E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

L'Ateneo si riserva di distribuire proporzionalmente le borse in base al numero delle candidature pervenute dalle singole facoltà e nel rispetto delle aree disciplinari prioritarie.

Le candidature verranno valutate, in prima istanza, in base ad una formula che terrà conto esclusivamente dei requisiti di merito: CFU, media ponderata dei voti e totale dei crediti acquisiti rispetto all'anno di immatricolazione. **Attenzione: verranno presi in considerazione solo i crediti acquisiti e gli esami sostenuti entro e non oltre la data del 31/07/2009.**

Le graduatorie così determinate verranno valutate dalle commissioni esaminatrici di facoltà, che redigeranno le graduatorie degli idonei e idonei in riserva, tenendo conto anche degli altri criteri di valutazione, in base ai seguenti parametri:

- competenza linguistica;
- motivazione e obiettivi;
- coerenza del tirocinio con la formazione accademica del candidato;
- *Curriculum Vitae*;
- soggiorno all'estero per un periodo superiore ai tre mesi consecutivi;
- voto di laurea (per gli iscritti al primo anno di laurea specialistica/magistrale)
- eventuale acceptance Letter dell'azienda e conseguente eleggibilità della stessa;

Si fa presente che i risultati provvisori delle selezioni verranno pubblicati presumibilmente a dicembre 2009 e saranno comunicati esclusivamente tramite:

- Affissione presso la bacheca dell'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca;
- Pubblicazione nella pagina web dell'Ufficio (<http://europa.uniroma3.it/progeustud>)

Dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria di idonei e idonei in riserva, decorre il termine di 10 giorni per la presentazione scritta di eventuali ricorsi, che verranno esaminati entro i successivi 5 giorni. Al termine del periodo indicato verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

Art. 9 – ACCETTAZIONE DEL CONTRIBUTO

Gli assegnatari dovranno sottoscrivere l'accettazione del contributo presentandosi presso l'Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca entro e non oltre 15 giorni dalla pubblicazione della graduatoria, nei consueti orari di ricevimento.

In caso di rinuncia il soggetto beneficiario dovrà tempestivamente informare l'ufficio competente.

I candidati idonei in riserva, in caso di rinuncia da parte degli idonei, saranno informati dall'Ufficio competente mediante un messaggio di posta elettronica, e dovranno presentarsi presso l'Ufficio entro la data indicata nell'e mail.

Art. 10 - CERTIFICAZIONE E RICONOSCIMENTO

I tirocini nell'ambito del progetto Erasmus Student Placement saranno attestati dal *Transcript of Work* dell'azienda. Ciascun tirocinio permette anche il riconoscimento dell'esperienza di lavoro in Crediti Formativi Universitari (CFU) o nel Diploma Supplement, previa autorizzazione del CDL/Facoltà di appartenenza.

Art. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, COMUNICAZIONI

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento per le procedure di esclusiva competenza dell'Università degli Studi Roma Tre è il dott. Giuseppe Colapietro.

Per tutto quello che riguarda la gestione del progetto, ivi compresi gli aspetti contrattuali e finanziari, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Marina Tesauro, Dirigente dell'Ufficio Speciale per le Relazioni Internazionali – Progetti Europei ed Internazionali all'Università di Roma "Tor Vergata".

Si specifica, inoltre, che tutte le comunicazioni relative al progetto ERASMUS STUDENT PLACEMENT saranno effettuate dagli uffici competenti mediante messaggi di posta elettronica.

Art. 12 – PRIVACY

I dati personali trasmessi dai candidati attraverso la domanda di partecipazione al progetto Erasmus Student Placement saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 della legge 196/03, per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Ufficio Programmi Europei per la Mobilità Studentesca

Via Ostiense 131/L – scala C, 7° piano

Tel: 06.57332329/328

Fax: 06.57332740

E-mail: erasmus.placement@uniroma3.it

Sito web: <http://europa.uniroma3.it/progeustud>

Si riceve esclusivamente tramite prenotazione on-line dal sito

<http://europa.uniroma3.it/progeustud>

Roma, 10/09/2009

F.to IL RETTORE
Prof. Guido Fabiani